**CENTROS EDUCATIVOS. Solicitud de publicación en Educastur**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **ENVIAR A:** [**web@educastur.org**](mailto:web@educastur.org) **A TRAVÉS DE LA CUENTA INSTITUCIONAL DEL CENTRO EDUCATIVO** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DATOS CENTRO** | | | **Nombre** |  | | | | | **Localidad** |  | | | | |
| -----------@educastur.org | | | **Web** |  | | | |  | | | |
| **PERSONA CONTACTO** | | | **Nombre** |  | | **Correo** | -----------@educastur.org | | | | **Tfno.** |  | | |
|  | | Eliminar las indicaciones y escribir directamente en la casilla. | | | | | | | | | | |
| **Título** | | | **TÍTULO NOTICIA:** máximo 15 palabras. | | | | | | | | | | | |
| **Cabecera de noticia** | | | * Imagen cabecera: jpg, gif, png. Tamaño: 1060 px de ancho. * Puede ser una presentación, vídeo, cartel… Enviar el enlace y el código de inserción (<iframe>). El elemento debe ser de acceso público. | | | | | | | | | | | |
| **Texto de la noticia** | | | * Enviar solo un párrafo descriptivo. NO enviar documentos completos que requieran resumen por parte de Educastur. * Destacar datos importantes: fechas, lugares, plazos, bases, modelos-formularios de solicitud… | | | | | | | | | | | |
| **Información adicional y elementos multimedia** | | | * Información adicional: NO enviar documentos sino enlaces a web, blog, pdf, modelos de solicitud, carteles, vídeos, presentaciones… * Solo se subirán pdf si es imprescindible y solo con pesos optimizados. * Educastur no se responsabiliza del contenido del destino del enlace con posterioridad a la publicación. | | | | | | | | | | | |
| **Observaciones** | | |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **CONDICIONES DE PUBLICACIÓN** | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | * **La solicitud debe enviarse desde la cuenta institucional del centro educativo.** * El centro manifiesta conocer y aceptar las [Condiciones de uso](https://www.educastur.es/condiciones-de-uso) y los [Criterios de publicación](https://www.educastur.es/criterios-de-publicacion) de Educastur. * El centro manifiesta que los contenidos y materiales proporcionados para la publicación no vulneran derechos de terceros ni las licencias asociadas. * El centro manifiesta que las personas aparecen en los materiales facilitados han dado su consentimiento para su reproducción, distribución, transformación y comunicación pública de acuerdo con la ley vigente en materia de Protección de datos personales. * El centro es responsable de la revisión de la información publicada y de la comunicación de posibles errores, así como de la naturaleza y la permanencia de los contenidos a los que apuntan los enlaces facilitados. * Educastur publica de acuerdo con su disponibilidad y con las prioridades establecidas por la Consejería de Educación por lo que no se responsabiliza de los posibles retrasos ni de la no publicación. | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | | | | |  | | |  | | | | | |  | | |
|  | **ENVIAR A:** [**web@educastur.org**](mailto:web@educastur.org) **A TRAVÉS DE LA CUENTA INSTITUCIONAL DEL CENTRO EDUCATIVO** | | | | | | | | | | | | |  | | |