

PROPUESTA COMPETENCIA BÁSICA DIGITAL

GRADO C Y D



Principado de
Asturias

Consejería
de Educación

ÍNDICE

1. INTRODUCCIÓN.....	3
2. METODOLOGÍA	4
3. ESTRUCTURA DE LAS TABLAS COMPETENCIALES Y UNIDADES DE PROGRAMACIÓN	5
4. TABLAS COMPETENCIALES GRADO C (Certificados profesionales)	7
4.1. Nivel 2 certificación – Nivel 3 marco de referencia	7
4.2. Nivel 3 certificación – Nivel 4 marco de referencia	12
5. UNIDADES DE PROGRAMACIÓN GRADO C (Certificados profesionales).....	17
5.1 Temporalización de las unidades de programación grado C.....	17
5.1.1 Nivel 2 certificación- Nivel 3 marco de referencia	17
5.1.2 Nivel 3 certificación – Nivel 4 marco de referencia	17
5.2. Organización y secuenciación de las unidades de programación Grado C	18
5.2.1 Nivel 2 certificación – Nivel 3 marco de referencia	18
5.2.2 Nivel 3 certificación – Nivel 4 marco de referencia	23
6. TABLAS COMPETENCIALES GRADO D (GRADO MEDIO Y SUPERIOR)	29
6.1. Nivel 3 (Grado Medio)	29
6.2. Nivel 4 (Grado Superior).....	34
7. UNIDADES DE PROGRAMACIÓN GRADO D (Grado Medio y Superior)	39
7.1 Temporalización de las unidades de programación grado D	39
7.1.1 Nivel 3 (Grado Medio)	39
7.1.2 Nivel 4 (Grado Superior)	39
7.2. Organización y secuenciación de las unidades de programación Grado D	40
7.2.1 Nivel 3 (Grado Medio)	40
7.2.2 Nivel 4 (Grado Superior)	45

1. INTRODUCCIÓN

El Real Decreto 86/2025, de 11 de febrero, de evaluación y acreditación de las competencias básicas adquiridas por experiencia laboral, por vías no formales de formación y aprendizajes informales establece el procedimiento para la evaluación y acreditación de las competencias básicas adquiridas por las personas adultas a través de la experiencia laboral, por vías no formales de formación y de aprendizajes informales, así como sus efectos en el marco del Sistema de Formación Profesional. Establece asimismo el Marco de Referencia para la evaluación y acreditación de las Competencias Básicas de las Personas Adultas. La Consejería de Educación del Principado de Asturias sitúa a los **Centros de Educación de Personas Adultas (CEPA)** en el núcleo estratégico del modelo siendo el profesorado agente clave en la evaluación, información, orientación y acompañamiento de las personas adultas en sus itinerarios de cualificación.

El Real Decreto 659/2023, de 18 de julio, por el que se desarrolla la ordenación del Sistema de Formación Profesional establece en su artículo 76, al respecto de Pruebas de acceso que:

- 1. Cuando no se cumplan los requisitos académicos para el acceso a la formación de nivel 2 o 3, la Administración competente deberá verificar que los alumnos poseen los conocimientos previos para cursar con aprovechamiento la formación correspondiente. La verificación podrá realizarse de manera previa a cada oferta formativa, mediante comprobaciones o pruebas específicas. Las pruebas se regirán por los principios de accesibilidad, igualdad de trato y no discriminación e igualdad de oportunidades.*
- 2. La prueba de acceso a que se refiere el apartado anterior deberá acreditar que la persona posee los conocimientos y habilidades suficientes para cursar con aprovechamiento las formaciones correspondientes. Tendrá como referencia el marco del procedimiento de acreditación de competencias básicas que se regule y deberá adaptarse al perfil profesional del certificado profesional.*
- 3. Las pruebas se realizarán en los centros que determinen las administraciones competentes, pudiendo realizarse en centros de personas adultas o en centros del Sistema de Formación Profesional. Asimismo, las administraciones competentes podrán procurar la colaboración del servicio público de empleo y la participación de sus dispositivos en cada ámbito territorial.*

Cuando en el marco de procedimiento de evaluación y acreditación de las competencias básicas adquiridas por experiencia laboral, por vías no formales y aprendizajes informales en la Comunidad Autónoma Principado de Asturias realizado conforme al Real Decreto 86/2025, de 11 de febrero, de evaluación y acreditación de las competencias básicas adquiridas por experiencia laboral, por vías no formales de formación y aprendizajes informales no se hayan obtenido las certificaciones previstas o deseadas, es preciso proporcionar una respuesta adecuada a las necesidades detectadas, de acuerdo a lo indicado por la Ley Orgánica 3/2022, de 31 de marzo, de ordenación e integración de la Formación Profesional establece que establece en su artículo 25 punto 4 que a las personas destinatarias que no cuenten con requisitos de acceso para continuar sus itinerarios de formación en el Sistema de Formación Profesional, se les facilitará, a la vez, y sin que ello impida el inicio de su formación en los mencionados Grados, la adquisición y posterior acreditación de las competencias básicas vinculadas a los requisitos académicos de acceso que permitan la consecución formal del grado que se cursa.

Este material no sustituye el Real Decreto; su valor radica en ser un instrumento operativo de planificación, coordinación docente y diseño de actividades de aprendizaje y evaluación para evaluadores y formadores siendo una fuente de apoyo, una herramienta de trabajo abierta, susceptible de ir siendo precisada, reelaborada, conforme a las realidades en las que se plasmará su desarrollo, adecuándola a las normativas que derivarán de la normativa anteriormente referida.

Se trata de que el profesorado, cuente con líneas de trabajo de cara a la preparación del alumnado para las pruebas de acceso a Certificados Profesionales y a Ciclos Formativos.

Para facilitar su manejo, la estructura se organiza en dos bloques diferenciados:

Bloque Grado C (Certificados Profesionales): Orientado a acceso a Certificados Profesionales de niveles 2 y 3, vinculados respectivamente a las competencias básicas de nivel 3 y 4 del Marco de Referencia.

Bloque Grado D (Ciclos Formativos): Dirigido a acceso a los Grados Medio y Superior, vinculados igualmente, de forma respectiva, a niveles competenciales 3 y 4 del Marco de Referencia.

2. METODOLOGÍA

Para aplicar de forma eficaz esta propuesta de **competencia digital** en el ámbito de la Educación de Personas Adultas y la Formación Profesional en el Principado de Asturias, se define la siguiente línea metodológica orientada a la adquisición real de las competencias básicas.

Principios Pedagógicos Fundamentales

- a) **Aprendizaje centrado en el alumnado adulto y andragogía digital:** Tomar como punto de partida sus experiencias previas, adaptando el ritmo a sus necesidades específicas de alfabetización digital, empleabilidad, inclusión social y autonomía personal en la sociedad red.
- b) **Contextualización y significatividad:** Diseñar situaciones de aprendizaje basadas en la vida diaria y el entorno profesional real, priorizando el uso de la administración electrónica, el consumo digital seguro, la e-salud y el ejercicio de la ciudadanía digital.
- c) **Funcionalidad y transferencia crítica:** Priorizar la resolución de problemas técnicos, el pensamiento crítico y la adaptabilidad digital frente al mero aprendizaje mecánico o la memorización de interfaces de usuario concretas.
- d) **El Patrimonio de Asturias como eje motivador:** Utilizar el patrimonio cultural, natural, etnográfico e industrial del Principado como recurso didáctico y centro de interés para proyectos reales de digitalización, difusión web y creación de contenidos multimedia locales.

Estrategias Didácticas en el Aula

- a) **Aprendizaje Basado en Proyectos (ABP) y Retos Digitales:** Implementar tareas transversales donde el alumnado deba investigar, planificar, cooperar y resolver problemas reales del entorno social o profesional utilizando un ecosistema de herramientas digitales.
- b) **Ecosistemas digitales integrados y tecnologías emergentes:** Incorporar de manera habitual plataformas de aprendizaje (LMS), suites ofimáticas en la nube, herramientas de almacenamiento compartido y de comunicación, así como la introducción guiada a la Inteligencia Artificial (IA) como asistente de aprendizaje.
- c) **Pensamiento computacional y resolución de problemas:** Potenciar la capacidad de desglosar problemas complejos en partes más sencillas, diseñar secuencias lógicas de actuación, automatizar procesos cotidianos y desarrollar resiliencia ante los fallos técnicos de software o hardware.
- d) **Alfabetización informacional, curación de contenidos y pensamiento crítico:** Capacitar en la búsqueda avanzada, selección rigurosa, evaluación y gestión de la información digital, dotando al alumnado de herramientas para identificar sesgos, noticias falsas (fake news) y fuentes poco fiables.
- e) **Comunicación, identidad digital y redes de colaboración:** Fomentar el trabajo cooperativo en red, la participación activa en entornos virtuales y el uso responsable de canales de comunicación, cuidando la identidad digital y aplicando normas de etiqueta digital (netiqueta).
- f) **Creación, edición y propiedad de contenidos multimedia:** Desarrollar la capacidad de diseñar, editar y maquetar productos digitales (textos, imágenes, audios, vídeos o infografías), instruyendo simultáneamente en los derechos de autor, la propiedad intelectual y el uso de licencias abiertas (como Creative Commons).
- g) **Cultura de seguridad, privacidad y bienestar digital:** Promover de forma transversal hábitos seguros para la protección de datos personales, la ciberseguridad ante fraudes (phishing, estafas), la gestión de contraseñas y el uso saludable y sostenible de la tecnología.

3. ESTRUCTURA DE LAS TABLAS COMPETENCIALES Y UNIDADES DE PROGRAMACIÓN

El presente documento se organiza en dos partes claramente diferenciadas con el propósito de facilitar su consulta y utilización como instrumento de apoyo para la planificación docente y la preparación de las personas adultas en el ámbito de la Competencia Básica Matemática.

En una **primera parte** se presentan las **tablas competenciales**, elaboradas conforme al Marco de Referencia para la evaluación y acreditación de las Competencias Básicas de las Personas Adultas, recogido en el Anexo I del Real Decreto 86/2025, de 11 de febrero. Dicho marco establece las competencias básicas comunicativa en Lengua Castellana, Matemática y Digital, constituyendo el referente para la evaluación y acreditación de las competencias adquiridas por las personas adultas.

El presente documento desarrolla específicamente la Competencia Básica Digital, organizada en los siguientes dominios competenciales:

- Información y alfabetización digital (IAD)
- Comunicación y colaboración (CC)
- Creación de contenidos digitales (CCD)
- Seguridad (SEG)
- Resolución de problemas (PRO)

Para cada uno de estos dominios, y siguiendo la estructura establecida en el citado marco de referencia, se presentan de forma sistemática los siguientes elementos:

- Nivel competencial.
- Criterios de evaluación.
- Saberes básicos.

Esta organización permite establecer una relación clara entre los aprendizajes que deben alcanzarse, los indicadores que permiten valorar su adquisición y los conocimientos y procedimientos que deben trabajarse para el desarrollo de la competencia matemática.

En una **segunda parte**, el documento incorpora una **propuesta de unidades de programación**, diseñada a partir de los distintos dominios competenciales y de la vinculación existente entre los niveles competenciales, los criterios de evaluación y los saberes básicos. Estas unidades constituyen una propuesta abierta y flexible que pretende facilitar la planificación, la secuenciación y el desarrollo de la práctica docente, permitiendo su adaptación a las características del alumnado, a los diferentes contextos de aprendizaje y a las necesidades formativas de cada grupo.

PROPUESTA COMPETENCIA BÁSICA DIGITAL
GRADO C (CERTIFICACIÓN PROFESIONAL)

4. TABLAS COMPETENCIALES GRADO C (Certificados profesionales)

4.1. Nivel 2 certificación – Nivel 3 marco de referencia

Competencia básica: Digital	Nivel: 3	Dominio: Información y alfabetización digital (IAD)
-----------------------------	----------	---

NIVEL COMPETENCIAL	CRITERIO DE EVALUACIÓN	SABERES BÁSICOS
IAD.3.1 Satisface sus necesidades de información según sus intereses personales, realizando búsquedas en Internet y eligiendo los resultados más adecuados.	IAD3.1.1. Buscar y seleccionar información digital para resolver una necesidad concreta y sencilla, revisando los resultados y comprobando su fiabilidad básica.	IAD3.1.1.1. Búsqueda y selección de información: uso de palabras clave, buscadores habituales (Google, Bing), páginas web oficiales (por ejemplo, asturias.es, miPrincipado o Educastur), revisión de resultados y selección de información relevante.
		IAD3.1.1.2. Valoración básica de la información: identificación de fuente, fecha, autoría, finalidad y contraste sencillo con otras fuentes.
		IAD3.1.1.3. Uso inicial de inteligencia artificial: formulación de preguntas sencillas en herramientas como Copilot, ChatGPT, Gemini u otras similares, y comprobación de la información obtenida.
IAD.3.2 Compara y decide qué herramientas, servicios o dispositivos son adecuados a partir de búsquedas de información.	IAD3.2.1. Elegir herramientas, servicios o dispositivos digitales adecuados para una necesidad concreta, comparando opciones de forma sencilla.	IAD3.2.1.1. Herramientas y servicios digitales habituales: navegador, buscador, correo electrónico, almacenamiento en la nube y dispositivos de uso cotidiano.
		IAD3.2.1.2. Criterios básicos de elección de productos digitales: utilidad, facilidad de uso, accesibilidad, seguridad, privacidad y coste.
IAD.3.3 Publica y clasifica información digital de su interés, utilizando canales de comunicación sencillos.	IAD3.3.1. Organizar, guardar y compartir información digital de forma clara y responsable mediante canales sencillos.	IAD3.3.1.1. Organización de la información digital: carpetas, nombres de archivo, favoritos, marcadores y recuperación de archivos.
		IAD3.3.1.2. Compartición responsable de información: envío, compartición o publicación sencilla mediante correo electrónico, almacenamiento en la nube, aula virtual u otro canal sencillo, revisando destinatario, claridad y privacidad.

Competencia básica: Digital**Nivel: 3****Dominio: Comunicación y colaboración (CC)**

NIVEL COMPETENCIAL	CRITERIO DE EVALUACIÓN	SABERES BÁSICOS
CC.3.1 Usa determinadas tecnologías habituales para compartir información, datos y contenidos digitales.	CC3.1.1. Comunicarse y compartir información digital utilizando herramientas habituales, adecuadas al tipo de mensaje, destinatario y finalidad.	CC3.1.1.1. Comunicación digital habitual: uso básico de correo electrónico, mensajería instantánea (WhatsApp, Telegram u otras similares) y envío de archivos adjuntos.
		CC3.1.1.2. Elección del canal de comunicación: selección del medio más adecuado según finalidad, urgencia, tipo de información, destinatario y seguridad.
CC.3.2 Utiliza varias tecnologías digitales para participar en la sociedad.	CC3.2.1. Participar en entornos digitales sencillos utilizando herramientas de interacción social, formativa o laboral de manera responsable.	CC3.2.1.1. Participación en entornos digitales: uso de redes sociales, foros, aulas virtuales (por ejemplo, Aulas Virtuales Educastur) o plataformas similares para consultar, responder o compartir información.
		CC3.2.1.2. Normas básicas de participación digital: respeto, lenguaje adecuado, claridad en los mensajes y comportamiento responsable.
CC.3.3 Comparte información de naturaleza laboral o personal a través de tecnologías digitales básicas, actuando como intermediario.	CC3.3.1. Compartir o reenviar información personal, formativa o laboral de forma responsable, seleccionando destinatarios, permisos y canales adecuados.	CC3.3.1.1. Compartición responsable de información: envío, reenvío o publicación de contenidos mediante correo, nube (Google Drive, OneDrive), mensajería o aula virtual.
		CC3.3.1.2. Privacidad y protección de datos: cuidado de la información propia y de terceros, revisión de destinatarios, permisos de acceso y datos sensibles antes de compartir.
CC.3.4 Domina el uso de plataformas virtuales de comunicación en tiempo real, participando activamente, compartiendo documentos en encuentros y siguiendo las normas de comportamiento.	CC3.4.1. Participar en reuniones virtuales utilizando funciones básicas de comunicación, compartiendo información cuando proceda y respetando normas de comportamiento digital.	CC3.4.1.1. Comunicación en tiempo real: uso básico de plataformas de videoconferencia (Teams u otras similares) para participar en reuniones virtuales.
		CC3.4.1.2. Funciones básicas en reuniones virtuales: uso de micrófono, cámara, chat, compartir pantalla o documentos, y respeto de la netiqueta.

Competencia básica: Digital**Nivel: 3****Dominio: Creación de contenidos digitales (CCD)**

NIVEL COMPETENCIAL	CRITERIO DE EVALUACIÓN	SABERES BÁSICOS
CCD.3.1 Diseña y elabora contenido digital en diversos formatos (texto, imagen, audio, video) con interés comunicativo, eligiendo el canal y el procedimiento apropiado para su difusión.	CCD3.1.1. Crear contenidos digitales sencillos, claros y adecuados a una finalidad comunicativa, utilizando herramientas básicas.	CCD3.1.1.1. Formatos de contenido digital: texto, imagen, presentación, audio o vídeo, y reconocimiento de formatos habituales (docx, pdf, jpg, png, mp3, mp4, pptx).
	CCD3.1.2. Organizar contenidos digitales de forma clara y adecuada al destinatario, al canal y a la finalidad.	CCD3.1.1.2. Herramientas básicas de creación: uso inicial de procesadores de texto, presentaciones o aplicaciones de diseño sencillo (Word, PowerPoint, Canva, Genially u otras similares).
		CCD3.1.2.1. Organización del contenido digital: uso de título, subtítulos, imágenes, listas, formato de texto y funciones básicas de edición (alineación, tamaño de letra).
CCD.3.2 Reelabora contenidos digitales manipulando y adaptando ligeramente otros ya existentes para transmitir una idea propia.	CCD3.2.1. Modificar contenidos digitales existentes aplicando técnicas básicas de edición para mejorar su claridad, presentación o utilidad.	CCD3.1.2.2. Adecuación del contenido: selección del formato y canal de difusión según la finalidad, el destinatario y el contexto.
		CCD3.2.1.1. Edición básica de contenidos digitales: recorte, copia, combinación, reordenación y modificación sencilla de textos, imágenes, presentaciones u otros contenidos.
CCD.3.3 Reutiliza responsablemente contenidos digitales ajenos de dominio público, teniendo en cuenta las licencias abiertas y privativas, y reconociendo sus efectos en la creación de contenidos propios.	CCD3.2.1.2. Uso de recursos y plantillas: adaptación de plantillas, imágenes o modelos existentes para crear un producto propio.	CCD3.3.1.1. Integración de recursos digitales: combinación de texto, imagen, enlaces u otros elementos en un documento, presentación, cartel o producto digital sencillo.
		CCD3.3.1.1. Integración de recursos digitales: combinación de texto, imagen, enlaces u otros elementos en un documento, presentación, cartel o producto digital sencillo.
	CCD3.3.2. Utilizar contenidos digitales ajenos de forma responsable, identificando licencias básicas y reconociendo la autoría.	CCD3.3.2.1. Uso responsable de contenidos ajenos: nociones básicas de copyright, Creative Commons, dominio público y cita de la fuente.
		CCD3.3.2.2. Búsqueda de recursos reutilizables: uso de bancos de imágenes, plantillas o recursos con licencia abierta, revisando sus condiciones de uso.

Competencia básica: Digital

Nivel: 3

Dominio: Seguridad (SEG)

NIVEL COMPETENCIAL	CRITERIO DE EVALUACIÓN	SABERES BÁSICOS
SEG.3.1 Evalúa la información encontrada en la red, contrastando su fiabilidad y autenticidad con otras fuentes.	SEG3.1.1. Comprobar la fiabilidad de la información digital, contrastándola con otras fuentes e identificando posibles errores, bulos o sesgos.	SEG3.1.1.1. Verificación básica de información digital: contraste de fuentes, revisión de autoría, fecha, finalidad y detección de noticias falsas, bulos o contenidos manipulados.
		SEG3.1.1.2. Comprobación de información generada por inteligencia artificial: revisión de respuestas obtenidas en herramientas como Copilot, ChatGPT, Gemini u otras similares, contrastándolas con fuentes fiables.
SEG.3.2 Conoce los riesgos del crimen cibernético y aplica las reglas y procedimientos principales para prevenirlo.	SEG3.2.1. Identificar riesgos digitales habituales y aplicar medidas básicas para proteger dispositivos, cuentas y datos personales.	SEG3.2.1.1. Riesgos digitales frecuentes: phishing, malware, suplantación de identidad, fraudes, enlaces sospechosos y archivos adjuntos no seguros.
		SEG3.2.1.2. Medidas básicas de protección: contraseñas seguras, bloqueo de pantalla, actualizaciones, antivirus, copias de seguridad y uso de recursos de ayuda como INCIBE.
SEG.3.3 Aplica métodos de comprobación de seguridad, conociendo los riesgos en el acceso y uso de plataformas de comunicación.	SEG3.3.1. Utilizar plataformas y canales de comunicación digital aplicando medidas básicas de seguridad y privacidad.	SEG3.3.1.1. Seguridad en la comunicación digital: revisión de destinatarios, enlaces, archivos adjuntos, permisos, configuración básica de privacidad y uso seguro de servicios institucionales, como miPrincipado, Educastur u otras sedes electrónicas.
		SEG3.3.1.2. Identidad digital y privacidad: protección de datos propios y de terceros, huella digital, credenciales y autenticación multifactor cuando esté disponible.
SEG.3.4 Emplea y manipula sus dispositivos digitales, manteniendo una correcta prevención de posibles riesgos para la salud.	SEG3.4.1. Aplicar hábitos saludables en el uso de dispositivos digitales para prevenir riesgos para la salud y el bienestar.	SEG3.4.1.1. Bienestar digital y ergonomía: uso equilibrado de dispositivos, pausas, postura adecuada, cuidado visual y prevención del uso excesivo.
SEG.3.5 Actúa de manera responsable en el uso de dispositivos digitales, optimizándolos y reciclándolos al final de su vida útil.	SEG3.5.1. Usar los dispositivos digitales de forma responsable, eficiente y sostenible.	SEG3.5.1.1. Uso responsable y sostenible de dispositivos: ahorro de energía, cuidado del equipo, reutilización, actualización básica y reciclaje de residuos electrónicos.

Competencia básica: Digital

Nivel: 3

Dominio: Resolución de problemas (PRO)

NIVEL COMPETENCIAL	CRITERIO DE EVALUACIÓN	SABERES BÁSICOS
PRO.3.1 Resuelve problemas técnicos comprendiendo y siguiendo los pasos necesarios para ello.	PRO3.1.1. Identificar problemas técnicos habituales en dispositivos, aplicaciones o conexiones, y aplicar una secuencia básica para resolverlos o buscar ayuda fiable.	PRO3.1.1.1. Problemas técnicos frecuentes: fallos de conexión, lentitud, bloqueos, mensajes de error, problemas de acceso, compatibilidad o uso de aplicaciones.
		PRO3.1.1.2. Secuencia básica de resolución: identificar el problema, comprobar conexiones o configuración, reiniciar, buscar información o ayuda fiable, probar una solución y comprobar el resultado.
PRO.3.2 Comprende la obsolescencia programada para la renovación de los dispositivos digitales, valorando críticamente sus pros y sus contras.	PRO3.2.1. Reconocer situaciones sencillas de obsolescencia programada o pérdida de utilidad de dispositivos digitales, valorando ventajas e inconvenientes de distintas alternativas.	PRO3.2.1.1. Obsolescencia y vida útil de los dispositivos: concepto básico de obsolescencia programada y análisis sencillo de ventajas e inconvenientes de reparar, actualizar, reutilizar, sustituir o reciclar un dispositivo.
PRO.3.3 Selecciona entre varias alternativas y lleva a la práctica soluciones tecnológicas adecuadas en la resolución de problemas y necesidades profesionales o personales habituales.	PRO3.3.1. Elegir y utilizar una herramienta, aplicación o dispositivo adecuado para resolver una necesidad personal, formativa o laboral concreta.	PRO3.3.1.1. Selección de soluciones tecnológicas: comparación básica de herramientas, aplicaciones o dispositivos según utilidad, facilidad de uso, accesibilidad, privacidad, coste y compatibilidad.
		PRO3.3.1.2. Uso y configuración básica: instalación o acceso a aplicaciones, configuración inicial, idioma, notificaciones, permisos, actualización y accesos directos.
PRO.3.4 Selecciona el producto más adecuado a sus necesidades, comprendiendo la diferencia entre la publicidad y el producto, y relativizando los mensajes publicitarios.	PRO3.4.1. Valorar productos, aplicaciones o servicios digitales diferenciando sus características reales de los mensajes publicitarios.	PRO3.4.1.1. Consumo crítico digital: análisis básico de características, utilidad, precio, opiniones de usuarios, publicidad, condiciones de uso y adecuación a la necesidad real.

4.2. Nivel 3 certificación – Nivel 4 marco de referencia

Competencia básica: Digital

Nivel: 4

Dominio: Información y alfabetización digital (IAD)

NIVEL COMPETENCIAL	CRITERIO DE EVALUACIÓN	SABERES BÁSICOS
IAD.4.1 Realiza búsquedas avanzadas en internet, aplicando criterios de validez, calidad, actualidad y fiabilidad.	IAD4.1.1 Realizar búsquedas usando filtros básicos y comparar la calidad de la información entre distintas páginas web.	IAD4.1.1.1. Uso de filtros: Por fecha tipo de archivo para que el buscador solo muestre lo que quieres.
	IAD4.1.2. Saber "hablarle" a una Inteligencia Artificial (IA) para buscar datos, dándole instrucciones claras (prompts) y comprobando siempre si lo que te responde es verdad.	IAD4.1.1.2. Tipos de páginas: Saber diferenciar entre una web de una universidad, un periódico, una tienda o una institución oficial.
		IAD4.1.2.1. Uso de la IA: Aprender a escribir órdenes claras a la IA.
IAD.4.2 Selecciona los resultados de una búsqueda avanzada en internet, utilizando una visión crítica.	IAD4.2.1. Entender cómo los buscadores usan nuestros datos para mostrarnos unos resultados u otros.	IAD4.1.2.2. Cotejar de forma crítica: las respuestas generadas por la IA.
		IAD4.2.1.1. Cómo funcionan los buscadores: Saber que lo que ves depende de dónde vives, tu historial y tu perfil (tu huella digital).
IAD.4.3 Organiza el almacenamiento de la información de manera adecuada y segura para referenciarla y reutilizarla posteriormente.	IAD4.2.2. Elegir la mejor información comparando varias webs y analizando si quieren informar o vender algo.	IAD4.2.2.1. Comparación de fuentes: Diferenciar noticias reales de rumores o publicidad.
	IAD4.3.1. Guardar y organizar archivos en carpetas digitales	IAD4.3.1.1. Organización: Uso de Google Drive o OneDrive.
	IAD4.3.2. Guardar respetando la ley y la seguridad.	IAD4.3.2.1. Derechos y licencias: Derechos de autor y licencias de uso.

Competencia básica: Digital**Nivel: 4****Dominio: Comunicación y colaboración (CC)**

NIVEL COMPETENCIAL	CRITERIO DE EVALUACIÓN	SABERES BÁSICOS
CC.4.1 Selecciona dispositivos digitales, herramientas, aplicaciones y servicios en línea y los incorpora en su entorno personal y profesional.	CC.4.1.1. Saber elegir la mejor tecnología: Decidir qué aparato o aplicación usar según lo que necesites.	CC.4.1.1.1. Elección técnica: Comparar programas y equipos básicos.
	CC.4.1.2. Configurar el móvil y el PC para que los archivos estén disponibles en ambos.	CC.4.1.2.1. Trabajo en la nube: Tipos de servicios para guardar archivos y gestionar tareas online.
CC.4.2 Usa dispositivos digitales ejerciendo una ciudadanía digital activa, cívica y reflexiva.	CC.4.2.1. Participar en redes sociales de forma educada y responsable, cuidando lo que se publica.	CC.4.2.1.1 Reglas de comportamiento: para chats, correos y redes sociales.
		CC.4.2.1.2 Peligros sociales: Identificar y saber reaccionar ante el ciberacoso y las noticias falsas que buscan crear odio
CC.4.3 Gestiona documentación de diferente naturaleza y comparte información mediante diferentes dispositivos digitales, herramientas, aplicaciones y servicios en línea, de manera responsable.	CC.4.3.1. Enviar documentos profesionales usando carpetas compartidas y controlando quién puede verlos.	CC.4.3.1.1 Trabajo en equipo: Uso de plataformas como Google Drive o Teams.
	CC.4.3.2. Organizar archivos digitales para encontrarlos rápido y que no se pierdan.	CC.4.3.2.1. Uso básico de Certificado Digital y Cl@ve.
CC.4.4 Configura dispositivos digitales, herramientas, aplicaciones y servicios en línea, gestionando de manera responsable su presencia y visibilidad en la red.	CC.4.4.1. Ajustar la privacidad de las cuentas para controlar quién ve nuestra información.	CC.4.4.1.1. Privacidad: Activar la doble verificación (2FA).
	CC.4.4.2. Cuidar la imagen que dejamos en internet borrando o cambiando perfiles antiguos.	CC.4.4.2.1. Huella digital: Gestión de la reputación online.

Competencia básica: Digital**Nivel: 4****Dominio: Creación de contenidos digitales (CCD)**

NIVEL COMPETENCIAL	CRITERIO DE EVALUACIÓN	SABERES BÁSICOS
CCD.4.1 Crea contenidos digitales de forma individual o colectiva, aplicando medidas de seguridad.	CCD.4.1.1. Poner contraseñas a los documentos para que solo los vea quien nosotros queramos.	CCD.4.1.1.1. Seguridad: Cifrar documentos con contraseña.
	CCD.4.1.2. Aplicar medidas de seguridad al enviar archivos para proteger datos privados.	CCD.4.1.2.1. Permisos: Configurar archivos como "solo lectura" o "edición".
CCD.4.2 Crea contenidos digitales de forma individual o colectiva, respetando la autoría digital.	CCD.4.2.1. Saber trabajar con otros a la vez en un mismo documento online.	CCD.4.2.1.1. Colaboración: Herramientas de edición compartida.
	CCD.4.2.2. Usar contenido de otros de forma legal, respetando los derechos de autor.	CCD.4.2.2.1. Derechos de autor: Copyright y Dominio Público.
		CCD.4.2.2.2. Ética: Diferencia entre Copyright y uso libre.
CCD.4.3 Genera nuevos recursos digitales, de forma individual o colectiva, utilizando recursos ya existentes con el fin de aumentar el conocimiento.	CCD.4.3.1. Hacer textos profesionales, hojas de cálculo y bases de datos sencillas	CCD.4.3.1.1. Procesador de textos (Word): Uso de estilos, tablas, plantillas y formularios.
		CCD.4.3.1.2. Hoja de cálculo (Excel): Fórmulas, tablas, filtros y gráficos profesionales.
		CCD.4.3.1.3. Bases de datos: Conceptos de tablas, relaciones y consultas básicas

Competencia básica: Digital**Nivel: 4****Dominio: Seguridad (SEG)**

NIVEL COMPETENCIAL	CRITERIO DE EVALUACIÓN	SABERES BÁSICOS
SEG.4.1 Evalúa los riesgos en el uso de tecnologías digitales para proteger los dispositivos y los datos personales.	SEG.4.1.1. Identifica peligros modernos como el robo de datos o engaños por internet.	SEG.4.1.1.1. Ciberamenazas: Phishing, malware y estafas comunes.
	SEG.4.1.2. Decidir si una web o aplicación es segura antes de usarla.	SEG.4.1.2.1. Privacidad: Derechos básicos de protección de datos.
SEG.4.2 Desarrolla buenas prácticas en el uso de las tecnologías digitales, aplicando políticas de ciberseguridad.	SEG.4.2.1. Crear reglas personales para que nuestras cuentas estén siempre protegidas.	SEG.4.2.1.1. Gestión de acceso: Contraseñas seguras y uso de 2FA.
	SEG.4.2.2. Mantener todo al día: programas actualizados y hacer copias de seguridad de datos.	SEG.4.2.2.1. Backups: Copias de seguridad en la nube o discos.
SEG.4.3 Protege los dispositivos y los datos personales, aplicando medidas de seguridad al usar las tecnologías digitales.	SEG.4.3.1. Usar firmas electrónicas y certificados para hacer trámites oficiales seguros.	SEG.4.3.1.1. Cifrado: Funcionamiento de la firma electrónica.
SEG.4.4 Hace un uso crítico, legal y seguro de las tecnologías digitales, manteniendo una correcta prevención de posibles riesgos para la salud.	SEG.4.4.1. Cuidar la postura al trabajar y saber cuándo descansar para no estresarse con el móvil.	SEG.4.4.1.1. Ergonomía: Postura correcta frente al PC y salud visual.
	SEG.4.4.2. Pensar en las consecuencias legales antes de compartir algo o usar un programa.	SEG.4.4.2.1. Bienestar Controlar el tiempo de uso digital.
	SEG.4.4.3. Reducir la huella ecológica: Tomar decisiones de compra y uso que gasten menos energía y contaminen menos.	SEG 4.4.3.1. Tu huella digital.
	SEG.4.4.4. Reciclar correctamente: Saber qué hacer con los aparatos viejos siguiendo las normas de reciclaje y economía circular	SEG 4.4.4.1. Recicla.
SEG.4.5 Realiza un uso sostenible de las tecnologías digitales, protegiendo el medio ambiente.	SEG.4.5.1. Tomar decisiones que gasten menos luz y contaminen menos.	SEG.4.5.1.1 Eco-digital: Huella de carbono de internet.
	SEG.4.5.2. Reciclar los aparatos viejos siguiendo las normas de los puntos limpios.	SEG.4.5.2.1 Reciclaje: Qué hacer con baterías y móviles viejos.

Competencia básica: Digital**Nivel: 4****Dominio: Resolución de problemas (PRO)**

NIVEL COMPETENCIAL	CRITERIO DE EVALUACIÓN	SABERES BÁSICOS
PRO.4.1 Conoce soluciones tecnológicas y da respuesta a necesidades concretas de conectividad y conexión de equipos, con precisión y eficacia.	PRO.4.1.1. Saber conectar tus dispositivos: Elegir la mejor forma de conectar equipos (por cable o inalámbrico)	PRO.4.1.1.1. Tecnologías de conexión: Wi-Fi, Ethernet y Bluetooth.
	PRO.4.1.2. Arreglar fallos básicos de internet o de conexión entre aparatos.	PRO.4.1.2.1. Diagnóstico: Pasos para arreglar la conexión (reiniciar, cables).
PRO.4.2 Comprende el uso ético de los dispositivos digitales, valorándolo críticamente.	PRO.4.2.1. Pensar si el uso que hacemos de la tecnología es bueno para la sociedad.	PRO.4.2.1.1. Derechos digitales: Derecho al olvido y derechos ARCO.
		PRO.4.2.1.2. El derecho al olvido: El derecho a que nuestros datos sean eliminados completamente de la red.
	PRO.4.2.2. Respetar siempre la privacidad y el trabajo de los demás en la red.	PRO.4.2.2.1. Ética: Cómo usar la tecnología sin engañar a nadie y convivencia online.
PRO.4.3 Desarrolla soluciones sostenibles relacionadas con los dispositivos digitales, dando respuesta a problemas y necesidades concretas.	PRO.4.3.1. Buscar formas de trabajar que no dañen el planeta y gasten menos energía.	PRO.4.3.1.1. Tecnología verde: Dispositivos fáciles de reparar.
	PRO.4.3.2. Elegir aparatos que duren más tiempo y no se rompan pronto.	PRO.4.3.2.1. Sostenibilidad: Estrategias para reducir el gasto de luz de los equipos y la contaminación que generan los datos en la nube.
PRO.4.4 Desarrolla soluciones innovadoras para dar respuesta a diversas necesidades, mostrando curiosidad por la evolución de las tecnologías digitales.	PRO.4.4.1. Estar al día de las novedades (como la IA o el 5G) para trabajar mejor.	PRO.4.4.1.1. Tendencias actuales: Qué es y para qué sirve el Internet de las Cosas (IoT), el 5G, la Realidad Aumentada, virtual y la IA.
	PRO.4.4.2. Autoaprendizaje: Aprender a usar programas con tutoriales.	PRO.4.4.1.2. Aprendizaje autónomo: Saber usar tutoriales y ayuda online.

5. UNIDADES DE PROGRAMACIÓN GRADO C (Certificados profesionales)

5.1 Temporalización de las unidades de programación grado C

5.1.1 Nivel 2 certificación- Nivel 3 marco de referencia

UNIDADES DE PROGRAMACIÓN (NIVEL 3)	Temporalización (45 horas)
Unidad de programación 1: <i>Aprendemos a buscar información fiable.</i>	9
Unidad de programación 2: <i>Nos comunicamos y colaboramos online.</i>	9
Unidad de programación 3: <i>Diseñamos y creamos contenidos digitales.</i>	15
Unidad de programación 4: <i>Cuidamos nuestra seguridad digital.</i>	6
Unidad de programación 5: <i>Resolvemos problemas digitales.</i>	6

5.1.2 Nivel 3 certificación – Nivel 4 marco de referencia

UNIDADES DE PROGRAMACIÓN (NIVEL 4)	Temporalización (60 horas)
Unidad de programación 1: <i>Búsquedas inteligentes.</i>	12
Unidad de programación 2: <i>Conectándonos y organizándonos.</i>	8
Unidad de programación 3: <i>Creando responsablemente.</i>	24
Unidad de programación 4: <i>Seguridad Digital.</i>	8
Unidad de programación 5: <i>Resolviendo.</i>	8

5.2. Organización y secuenciación de las unidades de programación Grado C

5.2.1 Nivel 2 certificación – Nivel 3 marco de referencia

UNIDAD DE PROGRAMACIÓN 1: Aprendemos a buscar información fiable.		9 horas
DOMINIOS COMPETENCIALES: IAD, SEG		
Nivel competencial	Criterios de evaluación	
IAD.3.1 Satisface sus necesidades de información según sus intereses personales, realizando búsquedas en Internet y eligiendo los resultados más adecuados.	IAD3.1.1. Buscar y seleccionar información digital para resolver una necesidad concreta y sencilla, revisando los resultados y comprobando su fiabilidad básica.	
IAD.3.2 Compara y decide qué herramientas, servicios o dispositivos son adecuados a partir de búsquedas de información.	IAD3.2.1. Elegir herramientas, servicios o dispositivos digitales adecuados para una necesidad concreta, comparando opciones de forma sencilla.	
IAD.3.3 Publica y clasifica información digital de su interés, utilizando canales de comunicación sencillos.	IAD3.3.1. Organizar, guardar y compartir información digital de forma clara y responsable mediante canales sencillos.	
SEG.3.1 Evalúa la información encontrada en la red, contrastando su fiabilidad y autenticidad con otras fuentes.	SEG3.1.1. Comprobar la fiabilidad de la información digital, contrastándola con otras fuentes e identificando posibles errores, bulos o sesgos.	
Saberes básicos		
IAD3.1.1.1. Búsqueda y selección de información: uso de palabras clave, buscadores habituales (Google, Bing), páginas web oficiales (por ejemplo, asturias.es, miPrincipado o Educastur), revisión de resultados y selección de información relevante. IAD3.1.1.2. Valoración básica de la información: identificación de fuente, fecha, autoría, finalidad y contraste sencillo con otras fuentes. IAD3.1.1.3. Uso inicial de inteligencia artificial: formulación de preguntas sencillas en herramientas como Copilot, ChatGPT, Gemini u otras similares, y comprobación de la información obtenida. IAD3.2.1.1. Herramientas y servicios digitales habituales: navegador, buscador, correo electrónico, almacenamiento en la nube y dispositivos de uso cotidiano. IAD3.2.1.2. Criterios básicos de elección de productos digitales: utilidad, facilidad de uso, accesibilidad, seguridad, privacidad y coste. IAD3.3.1.1. Organización de la información digital: carpetas, nombres de archivo, favoritos, marcadores y recuperación de archivos. SEG3.1.1.1. Verificación básica de información digital: contraste de fuentes, revisión de autoría, fecha, finalidad y detección de noticias falsas, bulos o contenidos manipulados. SEG3.1.1.2. Comprobación de información generada por inteligencia artificial: revisión de respuestas obtenidas en herramientas como Copilot, ChatGPT, Gemini u otras similares, contrastándolas con fuentes fiables.		

UNIDAD DE PROGRAMACIÓN 2: Nos comunicamos y colaboramos online.		9 horas
DOMINIOS COMPETENCIALES: IAD, CC		
Nivel competencial	Criterios de evaluación	
IAD.3.3 Publica y clasifica información digital de su interés, utilizando canales de comunicación sencillos.	IAD3.3.1. Organizar, guardar y compartir información digital de forma clara y responsable mediante canales sencillos.	
CC.3.1 Usa determinadas tecnologías habituales para compartir información, datos y contenidos digitales.	CC3.1.1. Comunicarse y compartir información digital utilizando herramientas habituales, adecuadas al tipo de mensaje, destinatario y finalidad.	
CC.3.2 Utiliza varias tecnologías digitales para participar en la sociedad.	CC3.2.1. Participar en entornos digitales sencillos utilizando herramientas de interacción social, formativa o laboral de manera responsable.	
CC.3.3 Comparte información de naturaleza laboral o personal a través de tecnologías digitales básicas, actuando como intermediario.	CC3.3.1. Compartir o reenviar información personal, formativa o laboral de forma responsable, seleccionando destinatarios, permisos y canales adecuados.	
CC.3.4 Domina el uso de plataformas virtuales de comunicación en tiempo real, participando activamente, compartiendo documentos en encuentros y siguiendo las normas de comportamiento.	CC3.4.1. Participar en reuniones virtuales utilizando funciones básicas de comunicación, compartiendo información cuando proceda y respetando normas de comportamiento digital.	
Saberes básicos		
CC3.1.1.1. Comunicación digital habitual: uso básico de correo electrónico, mensajería instantánea (WhatsApp, Telegram u otras similares) y envío de archivos adjuntos.		
CC3.1.1.2. Elección del canal de comunicación: selección del medio más adecuado según finalidad, urgencia, tipo de información, destinatario y seguridad.		
CC3.2.1.1. Participación en entornos digitales: uso de redes sociales, foros, aulas virtuales (por ejemplo, Aulas Virtuales Educastur) o plataformas similares para consultar, responder o compartir información.		
CC3.2.1.2. Normas básicas de participación digital: respeto, lenguaje adecuado, claridad en los mensajes y comportamiento responsable.		
CC3.3.1.1. Compartición responsable de información: envío, reenvío o publicación de contenidos mediante correo, nube (Google Drive, OneDrive), mensajería o aula virtual.		
CC3.3.1.2. Privacidad y protección de datos: cuidado de la información propia y de terceros, revisión de destinatarios, permisos de acceso y datos sensibles antes de compartir.		
CC3.4.1.1. Comunicación en tiempo real: uso básico de plataformas de videoconferencia (Teams u otras similares) para participar en reuniones virtuales.		
CC3.4.1.2. Funciones básicas en reuniones virtuales: uso de micrófono, cámara, chat, compartir pantalla o documentos, y respeto de la netiqueta.		
IAD3.3.1.2. Compartición responsable de información: envío, compartición o publicación sencilla mediante correo electrónico, almacenamiento en la nube, aula virtual u otro canal sencillo, revisando destinatario, claridad y privacidad.		

UNIDAD DE PROGRAMACIÓN 3: <i>Diseñamos y creamos contenidos digitales.</i>		15 horas
DOMINIOS COMPETENCIALES: CCD		
Nivel competencial	Criterios de evaluación	
CCD.3.1 Diseña y elabora contenido digital en diversos formatos (texto, imagen, audio, video) con interés comunicativo, eligiendo el canal y el procedimiento apropiado para su difusión.	CCD3.1.1. Crear contenidos digitales sencillos, claros y adecuados a una finalidad comunicativa, utilizando herramientas básicas.	
	CCD3.1.2. Organizar contenidos digitales de forma clara y adecuada al destinatario, al canal y a la finalidad.	
CCD.3.2 Reelabora contenidos digitales manipulando y adaptando ligeramente otros ya existentes para transmitir una idea propia.	CCD3.2.1. Modificar contenidos digitales existentes aplicando técnicas básicas de edición para mejorar su claridad, presentación o utilidad.	
CCD.3.3 Reutiliza responsablemente contenidos digitales ajenos de dominio público, teniendo en cuenta las licencias abiertas y privativas, y reconociendo sus efectos en la creación de contenidos propios.	CCD3.3.1. Integrar recursos digitales propios o ajenos en un producto final sencillo, manteniendo coherencia y claridad.	
	CCD3.3.2. Utilizar contenidos digitales ajenos de forma responsable, identificando licencias básicas y reconociendo la autoría.	
Saberes básicos		
CCD3.1.1.1. Formatos de contenido digital: texto, imagen, presentación, audio o vídeo, y reconocimiento de formatos habituales (docx, pdf, jpg, png, mp3, mp4, pptx). CCD3.1.1.2. Herramientas básicas de creación: uso inicial de procesadores de texto, presentaciones o aplicaciones de diseño sencillo (Word, PowerPoint, Canva, Genially u otras similares). CCD3.1.2.1. Organización del contenido digital: uso de título, subtítulos, imágenes, listas, formato de texto y funciones básicas de edición (alineación, tamaño de letra). CCD3.1.2.2. Adecuación del contenido: selección del formato y canal de difusión según la finalidad, el destinatario y el contexto. CCD3.2.1.1. Edición básica de contenidos digitales: recorte, copia, combinación, reordenación y modificación sencilla de textos, imágenes, presentaciones u otros contenidos. CCD3.2.1.2. Uso de recursos y plantillas: adaptación de plantillas, imágenes o modelos existentes para crear un producto propio. CCD3.3.1.1. Integración de recursos digitales: combinación de texto, imagen, enlaces u otros elementos en un documento, presentación, cartel o producto digital sencillo. CCD3.3.2.1. Uso responsable de contenidos ajenos: nociones básicas de copyright, Creative Commons, dominio público y cita de la fuente. CCD3.3.2.2. Búsqueda de recursos reutilizables: uso de bancos de imágenes, plantillas o recursos con licencia abierta, revisando sus condiciones de uso.		

UNIDAD DE PROGRAMACIÓN 4: <i>Cuidamos nuestra seguridad digital.</i>		6 horas
DOMINIOS COMPETENCIALES: SEG		
Nivel competencial	Criterios de evaluación	
SEG.3.2 Conoce los riesgos del crimen cibernético y aplica las reglas y procedimientos principales para prevenirlo.	SEG3.2.1. Identificar riesgos digitales habituales y aplicar medidas básicas para proteger dispositivos, cuentas y datos personales.	
SEG.3.3 Aplica métodos de comprobación de seguridad, conociendo los riesgos en el acceso y uso de plataformas de comunicación.	SEG3.3.1. Utilizar plataformas y canales de comunicación digital aplicando medidas básicas de seguridad y privacidad.	
SEG.3.4 Emplea y manipula sus dispositivos digitales, manteniendo una correcta prevención de posibles riesgos para la salud.	SEG3.4.1. Aplicar hábitos saludables en el uso de dispositivos digitales para prevenir riesgos para la salud y el bienestar.	
SEG.3.5 Actúa de manera responsable en el uso de dispositivos digitales, optimizándolos y reciclándolos al final de su vida útil.	SEG3.5.1. Usar los dispositivos digitales de forma responsable, eficiente y sostenible.	
Saberes básicos		
SEG3.2.1.1. Riesgos digitales frecuentes: phishing, malware, suplantación de identidad, fraudes, enlaces sospechosos y archivos adjuntos no seguros. SEG3.2.1.2. Medidas básicas de protección: contraseñas seguras, bloqueo de pantalla, actualizaciones, antivirus, copias de seguridad y uso de recursos de ayuda como INCIBE. SEG3.3.1.1. Seguridad en la comunicación digital: revisión de destinatarios, enlaces, archivos adjuntos, permisos, configuración básica de privacidad y uso seguro de servicios institucionales, como miPrincipado, Educastur u otras sedes electrónicas. SEG3.3.1.2. Identidad digital y privacidad: protección de datos propios y de terceros, huella digital, credenciales y autenticación multifactor cuando esté disponible. SEG3.4.1.1. Bienestar digital y ergonomía: uso equilibrado de dispositivos, pausas, postura adecuada, cuidado visual y prevención del uso excesivo. SEG3.5.1.1. Uso responsable y sostenible de dispositivos: ahorro de energía, cuidado del equipo, reutilización, actualización básica y reciclaje de residuos electrónicos.		

UNIDAD DE PROGRAMACIÓN 5: Resolvemos problemas digitales.		6 horas
DOMINIOS COMPETENCIALES: PRO		
Nivel competencial	Criterios de evaluación	
PRO.3.1 Resuelve problemas técnicos comprendiendo y siguiendo los pasos necesarios para ello.	PRO3.1.1. Identificar problemas técnicos habituales en dispositivos, aplicaciones o conexiones, y aplicar una secuencia básica para resolverlos o buscar ayuda fiable.	
PRO.3.2 Comprende la obsolescencia programada para la renovación de los dispositivos digitales, valorando críticamente sus pros y sus contras.	PRO3.2.1. Reconocer situaciones sencillas de obsolescencia programada o pérdida de utilidad de dispositivos digitales, valorando ventajas e inconvenientes de distintas alternativas.	
PRO.3.3 Selecciona entre varias alternativas y lleva a la práctica soluciones tecnológicas adecuadas en la resolución de problemas y necesidades profesionales o personales habituales.	PRO3.3.1. Elegir y utilizar una herramienta, aplicación o dispositivo adecuado para resolver una necesidad personal, formativa o laboral concreta.	
PRO.3.4 Selecciona el producto más adecuado a sus necesidades, comprendiendo la diferencia entre la publicidad y el producto, y relativizando los mensajes publicitarios.	PRO3.4.1. Valorar productos, aplicaciones o servicios digitales diferenciando sus características reales de los mensajes publicitarios.	
Saberes básicos		
PRO3.1.1.1. Problemas técnicos frecuentes: fallos de conexión, lentitud, bloqueos, mensajes de error, problemas de acceso, compatibilidad o uso de aplicaciones. PRO3.1.1.2. Secuencia básica de resolución: identificar el problema, comprobar conexiones o configuración, reiniciar, buscar información o ayuda fiable, probar una solución y comprobar el resultado. PRO3.2.1.1. Obsolescencia y vida útil de los dispositivos: concepto básico de obsolescencia programada y análisis sencillo de ventajas e inconvenientes de reparar, actualizar, reutilizar, sustituir o reciclar un dispositivo. PRO3.3.1.1. Selección de soluciones tecnológicas: comparación básica de herramientas, aplicaciones o dispositivos según utilidad, facilidad de uso, accesibilidad, privacidad, coste y compatibilidad. PRO3.3.1.2. Uso y configuración básica: instalación o acceso a aplicaciones, configuración inicial, idioma, notificaciones, permisos, actualización y accesos directos. PRO3.4.1.1. Consumo crítico digital: análisis básico de características, utilidad, precio, opiniones de usuarios, publicidad, condiciones de uso y adecuación a la necesidad real.		

5.2.2 Nivel 3 certificación – Nivel 4 marco de referencia

UNIDAD DE PROGRAMACIÓN 1: <i>Búsquedas inteligentes.</i>		12 horas
DOMINIOS COMPETENCIALES: IAD		
Nivel competencial	Criterios de evaluación	
IAD.4.1 Realiza búsquedas avanzadas en internet, aplicando criterios de validez, calidad, actualidad y fiabilidad.	IAD4.1.1 Realizar búsquedas usando filtros básicos y comparar la calidad de la información entre distintas páginas web.	
	IAD4.1.2. Saber "hablarle" a una Inteligencia Artificial (IA) para buscar datos, dándole instrucciones claras (prompts) y comprobando siempre si lo que te responde es verdad.	
IAD.4.2 Selecciona los resultados de una búsqueda avanzada en internet, utilizando una visión crítica.	IAD4.2.1. Entender cómo los buscadores usan nuestros datos para mostrarnos unos resultados u otros.	
	IAD4.2.2. Elegir la mejor información comparando varias webs y analizando si quieren informar o vender algo.	
IAD.4.3 Organiza el almacenamiento de la información de manera adecuada y segura para referenciarla y reutilizarla posteriormente.	IAD4.3.1. Guardar y organizar archivos en carpetas digitales	
	IAD4.3.2. Guardar respetando la ley y la seguridad	
Saberes básicos		
IAD4.1.1.1. Uso de filtros: Por fecha tipo de archivo para que el buscador solo muestre lo que quieres. IAD4.1.1.2. Tipos de páginas: Saber diferenciar entre una web de una universidad, un periódico, una tienda o una institución oficial. IAD4.1.2.1. Uso de la IA: Aprender a escribir órdenes claras a la IA. IAD4.1.2.2. Cotejar de forma crítica: las respuestas generadas por la IA. IAD4.2.1.1. Cómo funcionan los buscadores: Saber que lo que ves depende de dónde vives, tu historial y tu perfil (tu huella digital). IAD4.2.2.1. Comparación de fuentes: Diferenciar noticias reales de rumores o publicidad. IAD4.3.1.1. Organización: Uso de Google Drive o OneDrive. IAD4.3.2.1. Derechos y licencias: Derechos de autor y licencias de uso.		

UNIDAD DE PROGRAMACIÓN 2: Conectándonos y organizándonos.		8 horas
DOMINIOS COMPETENCIALES: CC		
Nivel competencial	Criterios de evaluación	
CC.4.1 Selecciona dispositivos digitales, herramientas, aplicaciones y servicios en línea y los incorpora en su entorno personal y profesional.	CC.4.1.1. Saber elegir la mejor tecnología: Decidir qué aparato o aplicación usar según lo que necesites.	
	CC.4.1.2. Configurar el móvil y el PC para que los archivos estén disponibles en ambos.	
CC.4.2 Usa dispositivos digitales ejerciendo una ciudadanía digital activa, cívica y reflexiva.	CC.4.2.1. Participar en redes sociales de forma educada y responsable, cuidando lo que se publica.	
CC.4.3 Gestiona documentación de diferente naturaleza y comparte información mediante diferentes dispositivos digitales, herramientas, aplicaciones y servicios en línea, de manera responsable.	CC.4.3.1. Enviar documentos profesionales usando carpetas compartidas y controlando quién puede verlos	
	CC.4.3.2. Organizar archivos digitales para encontrarlos rápido y que no se pierdan.	
CC.4.4 Configura dispositivos digitales, herramientas, aplicaciones y servicios en línea, gestionando de manera responsable su presencia y visibilidad en la red.	CC.4.4.1. Ajustar la privacidad de las cuentas para controlar quién ve nuestra información.	
	CC.4.4.2. Cuidar la imagen que dejamos en internet borrando o cambiando perfiles antiguos.	
Saberes básicos		
CC.4.1.1.1. Elección técnica: Comparar programas y equipos básicos.		
CC.4.1.2.1. Trabajo en la nube: Tipos de servicios para guardar archivos y gestionar tareas online.		
CC.4.2.1.1 Reglas de comportamiento: para chats, correos y redes sociales.		
CC.4.2.1.2 Peligros sociales: Identificar y saber reaccionar ante el ciberacoso y las noticias falsas que buscan crear odio.		
CC.4.3.1.1 Trabajo en equipo: Uso de plataformas como Google Drive o Teams.		
CC.4.3.2.1. Uso básico de Certificado Digital y Cl@ve.		
CC.4.4.1.1. Privacidad: Activar la doble verificación (2FA).		
CC.4.4.2.1. Huella digital: Gestión de la reputación online.		

UNIDAD DE PROGRAMACIÓN 3: Creando responsablemente.		24 horas
DOMINIOS COMPETENCIALES: CCD		
Nivel competencial	Criterios de evaluación	
CCD.4.1 Crea contenidos digitales de forma individual o colectiva, aplicando medidas de seguridad.	CCD.4.1.1. Poner contraseñas a los documentos para que solo los vea quien nosotros queramos.	
	CCD.4.1.2. Aplicar medidas de seguridad al enviar archivos para proteger datos privados.	
CCD.4.2 Crea contenidos digitales de forma individual o colectiva, respetando la autoría digital.	CCD.4.2.1. Saber trabajar con otros a la vez en un mismo documento online.	
	CCD.4.2.2. Usar contenido de otros de forma legal, respetando los derechos de autor.	
CCD.4.3. Genera nuevos recursos digitales, de forma individual o colectiva, utilizando recursos ya existentes con el fin de aumentar el conocimiento.	CCD.4.3.1. Hacer textos profesionales, hojas de cálculo y bases de datos sencillas.	
Saberes básicos		
CCD.4.1.1.1. Seguridad: Cifrar documentos con contraseña.		
CCD.4.1.2.1. Permisos: Configurar archivos como "solo lectura" o "edición".		
CCD.4.2.1.1. Colaboración: Herramientas de edición compartida.		
CCD.4.2.2.1. Derechos de autor: Diferencia entre Copyright y Dominio Público.		
CCD.4.2.2.2. Ética: Diferencia entre Copyright y uso libre.		
CCD.4.3.1.1. Procesador de textos (Word): Uso de estilos, tablas, plantillas y formularios.		
CCD.4.3.1.2. Hoja de cálculo (Excel): Fórmulas, tablas, filtros y gráficos profesionales.		
CCD.4.3.1.3. Bases de datos: Conceptos de tablas, relaciones y consultas básicas.		

UNIDAD DE PROGRAMACIÓN 4: <i>Seguridad digital.</i>		8 horas
DOMINIOS COMPETENCIALES: SEG		
Nivel competencial	Criterios de evaluación	
SEG.4.1 Evalúa los riesgos en el uso de tecnologías digitales para proteger los dispositivos y los datos personales.	SEG.4.1.1. Identifica peligros modernos como el robo de datos o engaños por internet.	
	SEG.4.1.2. Decidir si una web o aplicación es segura antes de usarla.	
SEG.4.2 Desarrolla buenas prácticas en el uso de las tecnologías digitales, aplicando políticas de ciberseguridad.	SEG.4.2.1. Crear reglas personales para que nuestras cuentas estén siempre protegidas.	
	SEG.4.2.2. Mantener todo al día: programas actualizados y hacer copias de seguridad de datos.	
SEG.4.3 Protege los dispositivos y los datos personales, aplicando medidas de seguridad al usar las tecnologías digitales.	SEG.4.3.1. Usar firmas electrónicas y certificados para hacer trámites oficiales seguros.	
SEG.4.4 Hace un uso crítico, legal y seguro de las tecnologías digitales, manteniendo una correcta prevención de posibles riesgos para la salud.	SEG.4.4.1. Cuidar la postura al trabajar y saber cuándo descansar para no estresarse con el móvil.	
	SEG.4.4.2. Pensar en las consecuencias legales antes de compartir algo o usar un programa.	
	SEG.4.4.3. Reducir la huella ecológica: Tomar decisiones de compra y uso que gasten menos energía y contaminen menos.	
	SEG.4.4.4. Reciclar correctamente: Saber qué hacer con los aparatos viejos siguiendo las normas de reciclaje y economía circular	
SEG.4.5. Realiza un uso sostenible de las tecnologías digitales, protegiendo el medio ambiente.	SEG.4.5.1. Tomar decisiones que gasten menos luz y contaminen menos.	
	SEG.4.5.2. Reciclar los aparatos viejos siguiendo las normas de los puntos limpios.	
Saberes básicos		
SEG.4.1.1.1. Ciberamenazas: Phishing, malware y estafas comunes. SEG.4.1.2.1. Privacidad: Derechos básicos de protección de datos. SEG.4.2.1.1. Gestión de acceso: Contraseñas seguras y uso de 2FA. SEG.4.2.2.1. Backups: Copias de seguridad en la nube o discos. SEG.4.3.1.1. Cifrado: Funcionamiento de la firma electrónica. SEG.4.4.1.1. Ergonomía: Postura correcta frente al PC y salud visual. SEG.4.4.2.1. Bienestar Controlar el tiempo de uso digital. SEG.4.5.1.1 Eco-digital: Huella de carbono de internet. SEG.4.5.2.1 Reciclaje: Qué hacer con baterías y móviles viejos.		

UNIDAD DE PROGRAMACIÓN 5: Resolviendo.		8 horas
DOMINIOS COMPETENCIALES: PRO		
Nivel competencial	Criterios de evaluación	
PRO.4.1 Conoce soluciones tecnológicas y da respuesta a necesidades concretas de conectividad y conexión de equipos, con precisión y eficacia.	PRO.4.1.1. Saber conectar tus dispositivos: Elegir la mejor forma de conectar equipos (por cable o inalámbrico).	
	PRO.4.1.2. Arreglar fallos básicos de internet o de conexión entre aparatos.	
PRO.4.2 Comprende el uso ético de los dispositivos digitales, valorándolo críticamente.	PRO.4.2.1. Pensar si el uso que hacemos de la tecnología es bueno para la sociedad.	
	PRO.4.2.2. Respetar siempre la privacidad y el trabajo de los demás en la red.	
PRO.4.3 Desarrolla soluciones sostenibles relacionadas con los dispositivos digitales, dando respuesta a problemas y necesidades concretas.	PRO.4.3.1. Buscar formas de trabajar que no dañen el planeta y gasten menos energía.	
	PRO.4.3.2. Elegir aparatos que duren más tiempo y no se rompan pronto.	
PRO.4.4 Desarrolla soluciones innovadoras para dar respuesta a diversas necesidades, mostrando curiosidad por la evolución de las tecnologías digitales.	PRO.4.4.1. Estar al día de las novedades (como la IA o el 5G) para trabajar mejor.	
	PRO.4.4.2. Autoaprendizaje: Aprender a usar programas con tutoriales.	
Saberes básicos		
PRO.4.1.1.1. Tecnologías de conexión: Wi-Fi, Ethernet y Bluetooth.		
PRO.4.1.2.1. Diagnóstico: Pasos para arreglar la conexión (reiniciar, cables).		
PRO.4.2.1.1. Derechos digitales: Derecho al olvido y derechos ARCO.		
PRO.4.2.1.2. El derecho al olvido: El derecho a que nuestros datos sean eliminados completamente.		
PRO.4.2.2.1. Ética: Cómo usar la tecnología sin engañar a nadie y convivencia online.		
PRO.4.3.1.1. Tecnología verde: Dispositivos fáciles de reparar.		
PRO.4.3.2.1. Sostenibilidad: Estrategias para reducir el gasto de luz de los equipos y la contaminación que generan los datos en la nube.		
PRO.4.4.1.1. Tendencias actuales: Qué es y para qué sirve el Internet de las Cosas (IoT), el 5G, la Realidad Aumentada, virtual y la IA.		
PRO.4.4.1.2. Aprendizaje autónomo: Saber usar tutoriales y ayuda online.		

PROPUESTA COMPETENCIA BÁSICA DIGITAL

GRADO D (Grado Medio y Grado Superior)

6. TABLAS COMPETENCIALES GRADO D (GRADO MEDIO Y SUPERIOR)

6.1. Nivel 3 (Grado Medio)

Competencia básica: Digital

Nivel: 3

Dominio: Información y alfabetización digital (IAD)

NIVEL COMPETENCIAL	CRITERIO DE EVALUACIÓN	SABERES BÁSICOS
IAD.3.1 Satisface sus necesidades de información según sus intereses personales, realizando búsquedas en Internet y eligiendo los resultados más adecuados.	IAD3.1.1. Buscar información en Internet para responder a una necesidad concreta, usando palabras clave y herramientas adecuadas.	IAD3.1.1.1. Estrategias de búsqueda de información: uso de palabras clave y combinación de términos.
		IAD3.1.1.2. Herramientas de búsqueda de información: uso de buscadores (Google, Bing) y consulta de páginas web oficiales o institucionales (asturias.es, miPrincipado, o Educastur).
		IAD3.1.1.3. Uso de herramientas de búsqueda de información basadas en inteligencia artificial (ChatGPT, Copilot, Gemini) mediante la formulación de prompts sencillos.
	IAD3.1.2. Mejorar una búsqueda de información modificando la consulta y revisando los resultados obtenidos.	IAD3.1.2.1. Mejora de búsquedas: uso de filtros, operadores básicos y reformulación de consultas para localizar información relevante.
	IAD3.1.3. Elegir información digital útil y fiable, comprobando su origen, actualidad y coincidencia con otras fuentes.	IAD3.1.3.1. Elementos de fiabilidad de las fuentes: autoría, fecha, finalidad, actualidad y coincidencia con otras fuentes.
		IAD3.1.3.2. Identificación de noticias falsas (fake news), bulos y contenidos manipulados. Técnicas básicas de verificación de información.
IAD3.1.3.3. Selección de información digital: calidad, claridad, relevancia y adecuación a la necesidad de información.		
IAD.3.2 Compara y decide qué herramientas, servicios o dispositivos son adecuados a partir de búsquedas de información.	IAD3.2.1. Identificar y utilizar herramientas, servicios y dispositivos digitales en función de una necesidad de información.	IAD3.2.1.1. Uso de herramientas, servicios y dispositivos digitales para la búsqueda y gestión de la información: navegadores, buscadores, bases de datos, almacenamiento en la nube y dispositivos como ordenadores, tabletas y teléfonos móviles.
	IAD3.2.2. Comparar herramientas, servicios y dispositivos digitales y seleccionar los más adecuados en función de la necesidad.	IAD3.2.2.1. Aplicación de criterios para la comparación y selección de herramientas, servicios y dispositivos digitales: utilidad, fiabilidad, accesibilidad, privacidad y coste.
IAD.3.3 Publica y clasifica información digital de su interés, utilizando canales de comunicación sencillos.	IAD3.3.1. Elaborar y compartir información digital clara y adaptada al canal y destinatario.	IAD3.3.1.1. Publicación de información digital: correo electrónico, blogs, redes sociales, foros y plataformas de audio y video.
	IAD3.3.2. Guardar y ordenar información digital de forma que pueda localizarse y reutilizarse con facilidad.	IAD3.3.2.1. Organización de archivos e información: carpetas, nombres de archivo, marcadores, favoritos y almacenamiento en la nube.

Competencia básica: Digital

Nivel: 3

Dominio: Comunicación y colaboración (CC)

NIVEL COMPETENCIAL	CRITERIO DE EVALUACIÓN	SABERES BÁSICOS
CC.3.1 Usa determinadas tecnologías habituales para compartir información, datos y contenidos digitales.	CC3.1.1. Comunicarse en entornos digitales utilizando herramientas adecuadas al tipo de información y al contexto.	CC3.1.1.1. Comunicación digital síncrona: uso de herramientas de mensajería instantánea (WhatsApp, Telegram).
	CC3.1.2. Seleccionar la tecnología adecuada para compartir información según su finalidad y seguridad.	CC3.1.1.2. Comunicación digital asíncrona: uso de correo electrónico y envío o compartición de archivos mediante servicios en la nube (Google Drive, OneDrive).
CC.3.2 Utiliza varias tecnologías digitales para participar en la sociedad.	CC3.2.1. Participar en entornos digitales utilizando plataformas de interacción social y colaborativa.	CC3.1.2.1. Elección del canal de comunicación: finalidad del mensaje, tipo de información, destinatario, seguridad y privacidad.
	CC3.2.2. Colaborar en tareas compartidas utilizando herramientas digitales, asumiendo roles básicos y respetando normas de trabajo común.	CC3.2.1.1. Participación en entornos digitales: uso de redes sociales, foros, aulas virtuales (Aulas Virtuales Educastur) o plataformas similares para consultar o compartir información.
CC.3.3 Comparte información de naturaleza laboral o personal a través de tecnologías digitales básicas, actuando como intermediario.	CC3.2.2.1. Trabajo colaborativo en línea: uso de documentos compartidos mediante plataformas como Google Drive o OneDrive, reparto de tareas, revisión de aportaciones y acuerdos básicos de grupo.	CC3.3.1.1. Difusión de información digital: envío, intercambio y publicación de contenidos, teniendo en cuenta destinatarios, permisos, canales y privacidad.
	CC3.3.1. Compartir información digital de forma responsable, seleccionando destinatarios, permisos y canales adecuados.	CC3.3.1.1. Difusión de información digital: envío, intercambio y publicación de contenidos, teniendo en cuenta destinatarios, permisos, canales y privacidad.
CC.3.4 Domina el uso de plataformas virtuales de comunicación en tiempo real, participando activamente, compartiendo documentos en encuentros y siguiendo las normas de comportamiento.	CC3.3.2. Proteger la información personal y de terceros aplicando medidas básicas de privacidad.	CC3.3.2.1. Privacidad y confidencialidad: protección de datos propios y de terceros, información sensible, huella digital y riesgos al compartir información digital.
	CC3.4.1. Utilizar herramientas de comunicación en tiempo real aplicando sus funciones básicas.	CC3.4.1.1. Comunicación en tiempo real: uso de plataformas de videoconferencia y reuniones virtuales (Teams, Zoom, Google Meet u otras similares).
	CC3.4.2. Participar en entornos digitales respetando normas básicas de comportamiento.	CC3.4.1.2. Funciones de comunicación en tiempo real: uso de cámara, micrófono, chat y compartir pantalla.
		CC3.4.2.1. Netiqueta: respeto del turno de palabra, lenguaje adecuado y participación responsable.

Competencia básica: Digital

Nivel: 3

Dominio: Creación de contenidos digitales (CCD)

NIVEL COMPETENCIAL	CRITERIO DE EVALUACIÓN	SABERES BÁSICOS
CCD.3.1 Diseña y elabora contenido digital en diversos formatos (texto, imagen, audio, video) con interés comunicativo, eligiendo el canal y el procedimiento apropiado para su difusión.	CCD3.1.1. Crear contenidos digitales en distintos formatos utilizando herramientas básicas adecuadas a su finalidad.	CCD3.1.1.1. Tipos de contenidos digitales: texto, imagen, audio (podcast), video, presentaciones e infografías.
		CCD3.1.1.2. Formatos y extensiones de archivo: reconocimiento de las extensiones de archivo más comunes (docx, pdf, jpg, png, mp3, mp4, pptx).
		CCD3.1.1.3. Herramientas de creación digital: uso básico de procesadores de texto (Word), herramientas de presentaciones (PowerPoint) y aplicaciones de diseño y contenido interactivo (Canva, Genially u otras equivalentes).
	CCD3.1.2. Elaborar contenidos digitales claros, estructurados y adaptados al destinatario, al canal y a la finalidad comunicativa.	CCD3.1.2.1. Organización del contenido digital: estructuración de la información (introducción, desarrollo y conclusión), uso de títulos y subtítulos, formatos de texto (negrita, listas) y funciones básicas de edición (alineación, tamaño de letra).
CCD.3.2 Reelabora contenidos digitales manipulando y adaptando ligeramente otros ya existentes para transmitir una idea propia.	CCD3.2.1. Editar contenidos digitales aplicando técnicas básicas para mejorar su calidad, organización y presentación.	CCD3.1.2.2. Publicación de contenidos digitales: selección del canal adecuado según finalidad y destinatario.
		CCD3.2.1.1. Técnicas de edición: recorte, combinación, reordenación y modificación de contenidos digitales (texto, imagen, audio y vídeo).
		CCD3.2.1.2. Herramientas de edición: uso de aplicaciones para la edición de texto, imagen, audio y vídeo (Paint, Audacity, Clipchamp u otras herramientas similares).
	CCD3.2.1.3. Recursos para la elaboración de contenidos digitales: uso de plantillas y recursos reutilizables.	
CCD.3.3 Reutiliza responsablemente contenidos digitales ajenos de dominio público, teniendo en cuenta las licencias abiertas y privativas, y reconociendo sus efectos en la creación de contenidos propios.	CCD3.3.1. Integrar contenidos digitales de distintos formatos en un producto final coherente y adecuado a su finalidad.	CCD3.3.1.1. Integración de contenidos digitales: combinación de texto, imagen, audio, vídeo y enlaces en un producto digital.
	CCD3.3.2. Reutilizar contenidos digitales respetando la autoría, las licencias y las condiciones de uso.	CCD3.3.2.1. Licencias digitales: copyright, Creative Commons y dominio público.
		CCD3.3.2.2. Reutilización: repositorios y bancos de recursos con licencia abierta.

Competencia básica: Digital

Nivel: 3

Dominio: Seguridad (SEG)

NIVEL COMPETENCIAL	CRITERIO DE EVALUACIÓN	SABERES BÁSICOS
SEG.3.1 Evalúa la información encontrada en la red, contrastando su fiabilidad y autenticidad con otras fuentes.	SEG3.1.1. Verificar información digital mediante el contraste con distintas fuentes.	SEG3.1.1.1. Verificación de información: contraste de fuentes y detección de información dudosa.
	SEG3.1.2. Comprobar la fiabilidad de respuestas generadas por inteligencia artificial.	SEG3.1.2.1. Verificación de respuestas generadas por inteligencia artificial: contraste con fuentes fiables e identificación de errores o sesgos.
SEG.3.2 Conoce los riesgos del crimen cibernético y aplica las reglas y procedimientos principales para prevenirlo.	SEG3.2.1. Identificar amenazas digitales frecuentes en el uso habitual de Internet.	SEG3.2.1.1. Riesgos digitales habituales: phishing, malware, hacking, robo de identidad y fraudes.
	SEG3.2.2. Aplicar medidas básicas de seguridad para proteger dispositivos y datos personales.	SEG3.2.2.1. Protección básica de dispositivos y cuentas: contraseñas seguras, actualizaciones, antivirus, bloqueo de pantalla y copias de seguridad.
		SEG3.2.2.2. Recursos de apoyo en ciberseguridad: uso de recursos como INCIBE.
SEG.3.3 Aplica métodos de comprobación de seguridad, conociendo los riesgos en el acceso y uso de plataformas de comunicación.	SEG3.3.1. Utilizar herramientas digitales aplicando medidas básicas de seguridad en la comunicación.	SEG3.3.1.1. Seguridad en comunicaciones digitales: revisión de mensajes, archivos adjuntos, enlaces y permisos.
		SEG3.3.1.2. Riesgos en plataformas de comunicación digital: ciberacoso, contacto no seguro con personas desconocidas, suplantación de identidad y otros riesgos asociados a la interacción en línea.
SEG.3.4 Emplea y manipula sus dispositivos digitales, manteniendo una correcta prevención de posibles riesgos para la salud.	SEG3.3.2. Proteger la identidad digital mediante la gestión básica de credenciales.	SEG3.3.2.1. Identidad digital: uso de credenciales, autenticación multifactor y configuración básica de privacidad en redes sociales y otras plataformas digitales.
		SEG3.4.1.1. Bienestar digital: uso equilibrado de dispositivos y prevención de uso excesivo.
	SEG3.4.1. Aplicar hábitos saludables en el uso de dispositivos digitales.	SEG3.4.1.2. Ergonomía: postura adecuada, salud visual y tiempos de descanso.
SEG.3.5 Actúa de manera responsable en el uso de dispositivos digitales, optimizándolos y reciclándolos al final de su vida útil.	SEG3.5.1. Utilizar dispositivos digitales de forma responsable y sostenible.	SEG3.5.1.1. Consumo responsable de energía: configuración de modos de ahorro energético y optimización de recursos.
		SEG3.5.1.2. Reciclaje digital: reutilización de dispositivos y gestión de residuos electrónicos.

Competencia básica: Digital

Nivel: 3

Dominio: Resolución de problemas (PRO)

NIVEL COMPETENCIAL	CRITERIO DE EVALUACIÓN	SABERES BÁSICOS
PRO.3.1 Resuelve problemas técnicos comprendiendo y siguiendo los pasos necesarios para ello.	PRO3.1.1. Identificar problemas técnicos en dispositivos, aplicaciones y entornos digitales habituales, relacionando síntomas y posibles causas.	PRO3.1.1.1. Problemas técnicos frecuentes: identificar fallos de software, conexión, compatibilidad o uso.
	PRO3.1.2. Aplicar una secuencia ordenada de diagnóstico, búsqueda de información, prueba de soluciones y comprobación del resultado para resolver problemas técnicos habituales.	PRO3.1.1.2. Indicadores de fallo: mensajes de error, avisos, lentitud, bloqueos y posibles causas asociadas.
		PRO3.1.2.1. Secuencias de solución de problemas: identificación del error, búsqueda de información, prueba de soluciones y comprobación de resultados.
PRO.3.2 Comprende la obsolescencia programada para la renovación de los dispositivos digitales, valorando críticamente sus pros y sus contras.	PRO3.2.1. Analizar casos sencillos de obsolescencia programada, identificando sus consecuencias.	PRO3.1.2.2. Resolución de problemas técnicos habituales: comprobación, reinicio y revisión de conexiones.
		PRO3.2.1.1. Obsolescencia programada y percibida: concepto, características básicas y consecuencias.
	PRO3.2.2. Valorar, ante una situación concreta, si conviene reparar, actualizar o sustituir un dispositivo digital, justificando la decisión.	PRO3.2.2.1. Renovación de dispositivos digitales: ventajas, inconvenientes y alternativas como reparación, actualización, reutilización o reciclaje.
PRO.3.3 Selecciona entre varias alternativas y lleva a la práctica soluciones tecnológicas adecuadas en la resolución de problemas y necesidades profesionales o personales habituales.	PRO3.3.1. Comparar herramientas y dispositivos digitales para resolver una necesidad personal o profesional.	PRO3.3.1.1. Comparación de herramientas y dispositivos digitales: funcionalidad, facilidad de uso, accesibilidad, privacidad, coste y compatibilidad.
	PRO3.3.2. Utilizar una herramienta digital seleccionada, aplicando funciones básicas de uso y configuración para resolver una necesidad concreta.	PRO3.3.2.1. Uso de herramientas digitales: instalación, configuración inicial, uso y actualización de aplicaciones.
		PRO3.3.2.2. Personalización básica: idioma, notificaciones, sincronización y accesos.
PRO.3.4 Selecciona el producto más adecuado a sus necesidades, comprendiendo la diferencia entre la publicidad y el producto, y relativizando los mensajes publicitarios.	PRO3.4.1. Valorar productos digitales considerando sus características, utilidad y adecuación a la necesidad planteada.	PRO3.4.1.1. Análisis de productos digitales: características, utilidad y adecuación a las necesidades.
	PRO3.4.2. Analizar la influencia de la publicidad en las decisiones de uso o compra de productos digitales.	PRO3.4.2.1. Consumo crítico digital: diferenciación entre información técnica, mensajes publicitarios, opiniones de usuarios y necesidades reales de uso.

6.2. Nivel 4 (Grado Superior)

Competencia básica: Digital

Nivel: 4

Dominio: Información y alfabetización digital (IAD)

NIVEL COMPETENCIAL	CRITERIO DE EVALUACIÓN	SABERES BÁSICOS
IAD.4.1 Realiza búsquedas avanzadas en internet, aplicando criterios de validez, calidad, actualidad y fiabilidad.	IAD4.1.1. Saber encontrar información compleja en la red, entendiendo cómo se organiza y sabiendo juzgar si los recursos que encuentras son buenos o malos.	IAD4.1.1.1. Uso de filtros (por fecha, tipo de archivo) y "operadores" (AND, OR, NOT) para que el buscador solo muestre lo que quieres.
		IAD4.1.1.2. Tipos de páginas: Saber diferenciar entre una web de una universidad, un periódico, una tienda o una institución oficial.
		IAD4.1.1.3. Indicadores de fiabilidad: Mirar quién escribe la web, si se actualiza a menudo y qué reputación tiene, reseñas...
	IAD4.1.2. Saber "hablarle" a una Inteligencia Artificial (IA) para buscar datos, dándole instrucciones claras (prompts) y comprobando siempre si lo que te responde es verdad.	IAD4.1.2.1. Uso de la IA: Aprender a escribir órdenes claras a la IA, detectar cuando se inventa cosas ("alucinaciones") y comparar sus respuestas con otros buscadores.
IAD.4.2 Selecciona los resultados de una búsqueda avanzada en internet, utilizando una visión crítica.	IAD4.2.1. Entender que internet nos "espía": Darse cuenta de cómo los algoritmos y tus búsquedas anteriores hacen que te salga un contenido u otro, influyendo en tu opinión.	IAD4.1.2.2. Evaluación de forma crítica, las respuestas generadas por IA de verificación, de hechos, posibles errores y comparación con otros sistemas de información.
		IAD4.2.1.1. Cómo funcionan los buscadores: Saber que lo que ves depende de dónde vives, tu historial y tu perfil.
	IAD4.2.2. Saber elegir comparando: Seleccionar los mejores resultados tras comparar varias webs, pensando si la página te quiere vender algo, convencerte de una idea o informarte de verdad.	IAD4.2.1.2. Factores que influyen en los resultados: historial de navegación, ubicación, idioma y perfil del usuario.
		IAD4.2.2.1. Sesgos algorítmicos: Burbujas de filtrado en entornos digitales. Entender que internet a veces solo nos enseña lo que nos gusta, ocultando otras opiniones.
IAD.4.3 Organiza el almacenamiento de la información de manera adecuada y segura para referenciarla y reutilizarla posteriormente.	IAD4.3.1. Saber clasificar la información: Archivos y datos que encuentras por temas o usando las herramientas digitales adecuadas.	IAD4.2.2.2. Criterios críticos para la evaluación de resultados: diversidad de fuentes, intencionalidad y opacidad de los algoritmos de la IA.
		IAD4.2.2.3. Comparar fuentes: Técnicas para cruzar datos entre distintas páginas y ver si coinciden.
	IAD4.3.2. Guardar respetando la ley y la seguridad: Guardar la información sin peligro, respetando a los autores y cumpliendo las normas de protección de datos	IAD4.3.1.1. Herramientas de organización digital: aplicaciones de almacenamiento en la nube.
		IAD4.3.1.2. Uso de gestores: Para organizar de forma jerárquica la información, gestionarla, editarla y compartirla por medio de enlaces.
		IAD4.3.2.1. Derechos y licencias: Derechos de autor y licencias de uso. Comprensión de licencias, usos permitidos y restricciones en la reutilización de contenidos
		IAD4.3.2.2. Guardado seguro: Cómo usar contraseñas y sistemas de respaldo para no perder la información
		IAD4.3.2.3. Citar las fuentes: Aprender a poner correctamente de dónde has sacado cada dato para ser honesto y legal.

Competencia básica: Digital

Nivel: 4

Dominio: Comunicación y colaboración (CC)

NIVEL COMPETENCIAL	CRITERIO DE EVALUACIÓN	SABERES BÁSICOS
CC.4.1 Selecciona dispositivos digitales, herramientas, aplicaciones y servicios en línea y los incorpora en su entorno personal y profesional.	CC.4.1.1. Saber elegir la mejor tecnología: Decidir qué aparato o aplicación usar según lo que necesites, fijándote en si es segura, barata y fácil de usar.	CC.4.1.1.1. Cómo elegir software: Comparar programas según su potencia, si funcionan en varios sistemas y su nivel de seguridad
		CC.4.1.1.2. Cómo elegir el hardware: Comparar dispositivos (ordenador, móvil, tableta) según su rendimiento y autonomía). y seleccionar servicios de almacenamiento o gestión de tareas online adecuados para el entorno profesional
		CC.4.1.1.3. Elegir servicios en la nube: Seleccionar servicios de almacenamiento o gestión de tareas online adecuados para el entorno profesional
	CC.4.1.2. Tener todo conectado: Saber configurar tus dispositivos (móvil, PC, tableta) para que trabajen juntos y la información esté disponible en todos	CC.4.1.2.1. Trabajo en la nube: Tipos de servicios para guardar archivos y gestionar tareas online
CC.4.2 Usa dispositivos digitales ejerciendo una ciudadanía digital activa, cívica y reflexiva.	CC.4.2.1. Comportarse de manera correcta en internet: Participar en redes y foros de forma educada y respetuosa (netiqueta), pensando siempre en las consecuencias de lo que publicas.	CC.4.1.2.2. Sincronización: Las ventajas de tener conectado todo tu hardware y software para compartir recursos.
		CC.4.2.1.1 Reglas de comportamiento: para chats, correos y redes sociales.
		CC.4.2.1.2 Ciudadanía digital: Derechos de libertad de expresión, acceso a la información y respeto a la propiedad de otros
CC.4.3 Gestiona documentación de diferente naturaleza y comparte información mediante diferentes dispositivos digitales, herramientas, aplicaciones y servicios en línea, de manera responsable.	CC.4.3.1. Compartir archivos profesionalmente: Saber enviar información a otros usando carpetas compartidas o enlaces, controlando quién puede ver o editar cada cosa.	CC.4.2.1.3 Peligros sociales: Identificar y saber reaccionar ante el ciberacoso y las noticias falsas que buscan crear odio
		CC.4.3.1.1 Trabajo en equipo: Uso de plataformas como Google Drive o Teams para gestionar carpetas y/o documentos compartidos.
	CC.4.3.2. Ordenar documentos de todo tipo: Organizar archivos digitales (PDF, Word, imágenes) de forma que se encuentren rápido y no se pierdan	CC.4.3.2.1. Formatos y envío: Saber qué formato es mejor para cada archivo y cómo comprimirlos para que ocupen menos
		CC.4.3.2.2. Permisos: Configurar quién puede leer, comentar o borrar un archivo compartido
CC.4.4 Configura dispositivos digitales, herramientas, aplicaciones y servicios en línea, gestionando de manera responsable su presencia y visibilidad en la red.	CC.4.4.1. Proteger tu perfil personal: Configurar tus redes y cuentas para que solo vean tu información las personas que tú quieras	CC.4.4.1.1. Ajustes de privacidad: Aprender a usar la doble verificación (2FA).
		CC.4.4.1.2. Gestionar permisos: De las apps y las cookies.
	CC.4.4.2. Cuidar tu "huella digital": Ser consciente de la imagen que dejas en internet y saber borrar o modificar tus perfiles para proteger tu reputación.	CC.4.4.2.1. Identidad digital: Diferenciar entre perfil público y privado, y entender cómo lo que publicas hoy te afecta mañana
		CC.4.4.2.2. Trámites seguros: Uso de Certificado Digital, DNI digital y Cl@ve para gestiones oficiales de forma privada

Competencia básica: Digital

Nivel: 4

Dominio: Creación de contenidos digitales (CCD)

NIVEL COMPETENCIAL	CRITERIO DE EVALUACIÓN	SABERES BÁSICOS
CCD.4.1 Crea contenidos digitales de forma individual o colectiva, aplicando medidas de seguridad.	CCD.4.1.1. Proteger lo que creas: Saber poner contraseñas o permisos a tus documentos y carpetas en la nube para que solo los vea quien tú decidas.	CCD.4.1.1.1. Seguridad en archivos: Cómo cifrar documentos y usar contraseñas seguras.
	CCD.4.1.2. Compartir sin riesgos: Aplicar medidas de seguridad al enviar o publicar archivos para evitar que se filtren datos privados.	CCD.4.1.2.1. Gestión de permisos: Configurar quién puede leer o editar un archivo en servicios como Google Drive o Teams.
		CCD.4.1.2.2. Buenas prácticas: Hábitos para descargar y subir recursos de forma segura.
CCD.4.2 Crea contenidos digitales de forma individual o colectiva, respetando la autoría digital.	CCD.4.2.1. Saber trabajar en equipo online: Usar herramientas para escribir un documento o diseñar una presentación al mismo tiempo con otros compañeros.	CCD.4.2.1.1. trabajo colaborativo: Uso de nubes compartidas, calendarios de equipo y chats de trabajo.
		CCD.4.2.2.1. Derechos de autor: Diferencia entre Copyright y Dominio Público.
	CCD.4.2.2. Ser legal con el contenido ajeno: Entender qué puedes usar de otros y cómo citarlo correctamente, respetando las leyes de propiedad intelectual.	CCD.4.2.2.2. Plagio y ética: Cómo usar fragmentos de otros autores de forma honesta y legal.
CCD.4.3 Genera nuevos recursos digitales, de forma individual o colectiva, utilizando recursos ya existentes con el fin de aumentar el conocimiento.	4.3.1. Dominar las herramientas de oficina: Saber hacer textos profesionales con el procesador de datos, hojas de cálculo con fórmulas y bases de datos sencillas.	CCD.4.3.1.1. Procesador de textos (Word): Uso de estilos, tablas de contenido, plantillas y formularios.
		CCD.4.3.1.2. Hoja de cálculo (Excel): Fórmulas avanzadas, tablas dinámicas, filtros y gráficos profesionales.
		CCD.4.3.1.3. Bases de datos: Conceptos de tablas, relaciones y consultas básicas.
	CCD. 4.3.2. Crear contenido para la web: Ser capaz de diseñar y publicar una página web sencilla que incluya imágenes, vídeos o mapas.	CCD.4.3.2.1. Publicación web: Estructura de una web, integración de multimedia y geolocalización.

Competencia básica: Digital

Nivel: 4

Dominio: Seguridad (SEG)

NIVEL COMPETENCIAL	CRITERIO DE EVALUACIÓN	SABERES BÁSICOS
SEG.4.1 Evalúa los riesgos en el uso de tecnologías digitales para proteger los dispositivos y los datos personales.	SEG.4.1.1. Identificar peligros avanzados: Saber analizar amenazas modernas como el <i>phishing</i> , el <i>ransomware</i> o el robo de datos en redes Wi-Fi públicas.	SEG.4.1.1.1. Ciber amenazas: Métodos usados por delincuentes (estafas, suplantación de identidad, <i>malware</i>).
	SEG.4.1.2. Juzgar la fiabilidad de la seguridad: Evaluar si un entorno digital (una web, una app o una red) es seguro antes de poner tus datos	SEG.4.1.2.1. Privacidad legal: Derechos básicos de protección de datos y derecho al olvido. SEG.4.1.2.2. Riesgos de conexión: Peligros de usar Bluetooth o Wi-Fi públicos y cómo evitarlos.
SEG.4.2 Desarrolla buenas prácticas en el uso de las tecnologías digitales, aplicando políticas de ciberseguridad.	SEG.4.2.1. Diseñar tu propia seguridad: Crear y aplicar reglas personales para que tus cuentas y dispositivos estén siempre protegidos	SEG.4.2.1.1. Gestión de acceso: Uso experto de contraseñas seguras y sistemas de doble verificación (2FA).
	SEG.4.2.2. Mantener todo al día: Gestionar de forma autónoma las actualizaciones y las copias de seguridad de tus archivos importantes	SEG.4.2.2.1. Copias de seguridad: Métodos para respaldar información en la nube o en discos externos de forma periódica.
SEG.4.3 Protege los dispositivos y los datos personales, aplicando medidas de seguridad al usar las tecnologías digitales.	SEG.4.3.1. Usar herramientas de cifrado: Saber utilizar firmas electrónicas, certificados digitales y conexiones seguras (HTTPS) para trámites legales	SEG.4.3.1.1. Cifrado y Certificados: Cómo funciona la firma electrónica y el uso de Cl@ve para gestiones oficiales.
		SEG.4.3.1.2. Protección contra fraudes: Pasos a seguir ante un posible caso de <i>sextorsión</i> o acoso digital.
SEG.4.4 Hace un uso crítico, legal y seguro de las tecnologías digitales, manteniendo una correcta prevención de posibles riesgos para la salud.	SEG.4.4.1. Cuidar la salud física y mental: Organizar tu espacio de trabajo para evitar dolores (ergonomía) y saber cuándo desconectar para evitar el estrés o la adicción al móvil.	SEG.4.4.1.1. Ergonomía digital: Postura correcta frente al PC y salud visual.
	SEG.4.4.2. Tomar decisiones éticas: Pensar en las consecuencias legales y sociales antes de compartir contenido o usar software	SEG.4.4.1.2. Bienestar digital: Herramientas para controlar el tiempo de uso y evitar la dependencia. SEG.4.4.2.1. Leyes y Ética: Entender las licencias de software y el impacto social de nuestras acciones en la red.
SEG.4.5 Realiza un uso sostenible de las tecnologías digitales, protegiendo el medio ambiente.	SEG.4.5.1. Reducir la huella ecológica: Tomar decisiones de compra y uso que gasten menos energía y contaminen menos	SEG.4.5.1.1. Impacto ambiental: Entender la huella de carbono de internet y el gasto de energía de la Inteligencia Artificial.
	SEG.4.5.2. Reciclar correctamente: Saber qué hacer con los aparatos viejos siguiendo las normas de reciclaje y economía circular	SEG.4.5.2.1. Obsolescencia programada: Estrategias para que los aparatos duren más y cómo desecharlos de forma segura para el planeta.

Competencia básica: Digital

Nivel: 4

Dominio: Resolución de problemas (PRO)

NIVEL COMPETENCIAL	CRITERIO DE EVALUACIÓN	SABERES BÁSICOS
PRO.4.1 Conoce soluciones tecnológicas y da respuesta a necesidades concretas de conectividad y conexión de equipos, con precisión y eficacia.	PRO.4.1.1. Saber conectar tus dispositivos: Elegir la mejor forma de conectar equipos (por cable o inalámbrico) y saber configurar la red para que todo funcione bien.	PRO.4.1.1.1. Tecnologías de conexión: Diferencias y usos de Ethernet, Wi-Fi, Bluetooth y NFC.
	PRO.4.1.2. Arreglar fallos de conexión: Ser capaz de identificar por qué no hay internet o por qué un aparato no se conecta y dar con la solución.	PRO.4.1.1.2. Configuración de red: Qué es una dirección IP, el DNS y cómo entrar en el router para ajustar la conexión. PRO.4.1.2.1. Diagnóstico de fallos: Pasos para arreglar problemas de red (reiniciar, comprobar cables, mirar luces del equipo).
PRO.4.2 Comprende el uso ético de los dispositivos digitales, valorándolo críticamente.	PRO.4.2.1. Pensar antes de usar: Analizar si el uso que hacemos de las máquinas es bueno o malo para las personas y la sociedad.	PRO.4.2.1.1. Derechos en la red: Conocer los derechos ARCO (acceso, rectificación, cancelación y oposición) y el derecho al olvido. PRO.4.2.1.2. El derecho al olvido: El derecho a que nuestros datos sean eliminados completamente de la red.
	PRO.4.2.2. Respetar los derechos digitales: Saber qué obligaciones tienes como usuario y respetar siempre la privacidad y el trabajo de los demás.	PRO.4.2.2.1. Ética digital: Cómo usar la tecnología sin engañar a nadie y respetando las normas de convivencia online.
PRO.4.3 Desarrolla soluciones sostenibles relacionadas con los dispositivos digitales, dando respuesta a problemas y necesidades concretas.	PRO.4.3.1. Buscar soluciones que no dañen el planeta: Elegir aparatos o formas de trabajar que gasten menos energía y generen menos residuos.	PRO.4.3.1.1. Tecnología verde: Dispositivos que se pueden reparar fácilmente (modulares) y sellos de eficiencia ecológica.
	PRO.4.3.2. Luchar contra el "usar y tirar": Entender por qué los aparatos se rompen pronto (obsolescencia) y buscar alternativas que duren más.	PRO.4.3.2.1. Sostenibilidad: Estrategias para reducir el gasto de luz de los equipos y la contaminación que generan los datos en la nube.
PRO.4.4 Desarrolla soluciones innovadoras para dar respuesta a diversas necesidades, mostrando curiosidad por la evolución de las tecnologías digitales.	PRO.4.4.1. Adaptarse a los cambios: Estar atento a las nuevas herramientas (como la Inteligencia Artificial o el 5G) y saber cómo usarlas para trabajar mejor.	PRO.4.4.1.1. Tendencias actuales: Qué es y para qué sirve el Internet de las Cosas (IoT), el 5G, la Realidad Aumentada, virtual y la IA.
		PRO.4.4.1.2. Aprendizaje autónomo: Saber usar tutoriales y ayuda online para aprender a usar una aplicación específica.

7. UNIDADES DE PROGRAMACIÓN GRADO D (Grado Medio y Superior)

7.1 Temporalización de las unidades de programación grado D

7.1.1 Nivel 3 (Grado Medio)

UNIDADES DE PROGRAMACIÓN (NIVEL 3)	Temporalización (90 horas)
Unidad de programación 1: Buscamos información digital fiable.	18
Unidad de programación 2: Nos conectamos para aprender y trabajar.	18
Unidad de programación 3: Creamos contenidos digitales propios.	30
Unidad de programación 4: Protegemos nuestra vida digital.	12
Unidad de programación 5: Aplicamos soluciones tecnológicas a la vida real.	12

7.1.2 Nivel 4 (Grado Superior)

UNIDADES DE PROGRAMACIÓN (NIVEL 4)	Temporalización (120 horas)
Unidad de programación 1: Búsquedas Inteligentes.	16
Unidad de programación 2: Conectándonos y Organizándonos.	16
Unidad de programación 3: Creaciones Responsables.	16
Unidad de programación 4: El Taller de la Creación.	40
Unidad de programación 5: Seguridad Digital.	16
Unidad de programación 6: Resolviendo Problemas.	16

7.2. Organización y secuenciación de las unidades de programación Grado D

7.2.1 Nivel 3 (Grado Medio)

UNIDAD DE PROGRAMACIÓN 1: Buscamos información digital fiable.		18 horas
DOMINIOS COMPETENCIALES: IAD, SEG		
Nivel competencial	Criterios de evaluación	
IAD.3.1 Satisface sus necesidades de información según sus intereses personales, realizando búsquedas en Internet y eligiendo los resultados más adecuados.	IAD3.1.1. Buscar información en Internet para responder a una necesidad concreta, usando palabras clave y herramientas adecuadas.	
	IAD3.1.2. Mejorar una búsqueda de información modificando la consulta y revisando los resultados obtenidos.	
	IAD3.1.3. Elegir información digital útil y fiable, comprobando su origen, actualidad y coincidencia con otras fuentes.	
IAD.3.2 Compara y decide qué herramientas, servicios o dispositivos son adecuados a partir de búsquedas de información.	IAD3.2.1. Identificar y utilizar herramientas, servicios y dispositivos digitales en función de una necesidad de información.	
	IAD3.2.2. Comparar herramientas, servicios y dispositivos digitales y seleccionar los más adecuados en función de la necesidad.	
IAD.3.3 Publica y clasifica información digital de su interés, utilizando canales de comunicación sencillos.	IAD3.3.2. Guardar y ordenar información digital de forma que pueda localizarse y reutilizarse con facilidad.	
SEG.3.1 Evalúa la información encontrada en la red, contrastando su fiabilidad y autenticidad con otras fuentes.	SEG3.1.1. Verificar información digital mediante el contraste con distintas fuentes.	
	SEG3.1.2. Comprobar la fiabilidad de respuestas generadas por inteligencia artificial.	
Saberes básicos		
IAD3.1.1.1. Estrategias de búsqueda de información: uso de palabras clave y combinación de términos. IAD3.1.1.2. Herramientas de búsqueda de información: uso de buscadores (Google, Bing) y consulta de páginas web oficiales o institucionales (asturias.es, miPrincipado, o Educastur). IAD3.1.1.3. Uso de herramientas de búsqueda de información basadas en inteligencia artificial (ChatGPT, Copilot, Gemini) mediante la formulación de prompts sencillos. IAD3.1.2.1. Mejora de búsquedas: uso de filtros, operadores básicos y reformulación de consultas para localizar información relevante. IAD3.1.3.1. Elementos de fiabilidad de las fuentes: autoría, fecha, finalidad, actualidad y coincidencia con otras fuentes. IAD3.1.3.2. Identificación de noticias falsas (fake news), bulos y contenidos manipulados. Técnicas básicas de verificación de información. IAD3.1.3.3. Selección de información digital: calidad, claridad, relevancia y adecuación a la necesidad de información. IAD3.2.1.1. Uso de herramientas, servicios y dispositivos digitales para la búsqueda y gestión de la información: navegadores, buscadores, bases de datos, almacenamiento en la nube y dispositivos como ordenadores, tabletas y teléfonos móviles. IAD3.2.2.1. Aplicación de criterios para la comparación y selección de herramientas, servicios y dispositivos digitales: utilidad, fiabilidad, accesibilidad, privacidad y coste. IAD3.3.2.1. Organización de archivos e información: carpetas, nombres de archivo, marcadores, favoritos y almacenamiento en la nube. SEG3.1.1.1. Verificación de información: contraste de fuentes y detección de información dudosa. SEG3.1.2.1. Verificación de respuestas generadas por inteligencia artificial: contraste con fuentes fiables e identificación de errores o sesgos.		

UNIDAD DE PROGRAMACIÓN 2: Nos conectamos para aprender y trabajar.		18 horas
DOMINIOS COMPETENCIALES: IAD, CC		
Nivel competencial	Criterios de evaluación	
IAD.3.3 Publica y clasifica información digital de su interés, utilizando canales de comunicación sencillos.	IAD3.3.1. Elaborar y compartir información digital clara y adaptada al canal y destinatario.	
CC.3.1 Usa determinadas tecnologías habituales para compartir información, datos y contenidos digitales.	CC3.1.1. Comunicarse en entornos digitales utilizando herramientas adecuadas al tipo de información y a contexto.	
	CC3.1.2. Seleccionar la tecnología adecuada para compartir información según su finalidad y seguridad.	
CC.3.2 Utiliza varias tecnologías digitales para participar en la sociedad.	CC3.2.1. Participar en entornos digitales utilizando plataformas de interacción social y colaborativa.	
	CC3.2.2. Colaborar en tareas compartidas utilizando herramientas digitales, asumiendo roles básicos y respetando normas de trabajo común.	
CC.3.3 Comparte información de naturaleza laboral o personal a través de tecnologías digitales básicas, actuando como intermediario.	CC3.3.1. Compartir información digital de forma responsable, seleccionando destinatarios, permisos y canales adecuados.	
	CC3.3.2. Proteger la información personal y de terceros aplicando medidas básicas de privacidad.	
CC.3.4 Domina el uso de plataformas virtuales de comunicación en tiempo real, participando activamente, compartiendo documentos en encuentros y siguiendo las normas de comportamiento.	CC3.4.1. Utilizar herramientas de comunicación en tiempo real aplicando sus funciones básicas.	
	CC3.4.2. Participar en entornos digitales respetando normas básicas de comportamiento.	
Saberes básicos		
IAD3.3.1.1. Publicación de información digital: correo electrónico, blogs, redes sociales, foros y plataformas de audio y video. CC3.1.1.1. Comunicación digital síncrona: uso de herramientas de mensajería instantánea (WhatsApp, Telegram). CC3.1.1.2. Comunicación digital asíncrona: uso de correo electrónico y envío o compartición de archivos mediante servicios en la nube (Google Drive, OneDrive). CC3.1.2.1. Elección del canal de comunicación: finalidad del mensaje, tipo de información, destinatario, seguridad y privacidad. CC3.2.1.1. Participación en entornos digitales: uso de redes sociales, foros, aulas virtuales (Aulas Virtuales Educastur) o plataformas similares para consultar o compartir información. CC3.2.2.1. Trabajo colaborativo en línea: uso de documentos compartidos mediante plataformas como Google Drive o OneDrive, reparto de tareas, revisión de aportaciones y acuerdos básicos de grupo. CC3.3.1.1. Difusión de información digital: envío, intercambio y publicación de contenidos, teniendo en cuenta destinatarios, permisos, canales y privacidad. CC3.3.2.1. Privacidad y confidencialidad: protección de datos propios y de terceros, información sensible, huella digital y riesgos al compartir información digital.. CC3.4.1.1. Comunicación en tiempo real: uso de plataformas de videoconferencia y reuniones virtuales (Teams, Zoom, Google Meet u otras similares). CC3.4.1.2. Funciones de comunicación en tiempo real: uso de cámara, micrófono, chat y compartir pantalla. CC3.4.2.1. Netiqueta: respeto del turno de palabra, lenguaje adecuado y participación responsable.		

UNIDAD DE PROGRAMACIÓN 3: <i>Creamos contenidos digitales propios.</i>		30 horas
DOMINIOS COMPETENCIALES: CCD		
Nivel competencial	Criterios de evaluación	
CCD.3.1 Diseña y elabora contenido digital en diversos formatos (texto, imagen, audio, video) con interés comunicativo, eligiendo el canal y el procedimiento apropiado para su difusión.	CCD3.1.1. Crear contenidos digitales en distintos formatos utilizando herramientas básicas adecuadas a su finalidad.	
	CCD3.1.2. Elaborar contenidos digitales claros, estructurados y adaptados al destinatario, al canal y a la finalidad comunicativa.	
CCD.3.2 Reelabora contenidos digitales manipulando y adaptando ligeramente otros ya existentes para transmitir una idea propia.	CCD3.2.1. Editar contenidos digitales aplicando técnicas básicas para mejorar su calidad, organización y presentación.	
CCD.3.3 Reutiliza responsablemente contenidos digitales ajenos de dominio público, teniendo en cuenta las licencias abiertas y privativas, y reconociendo sus efectos en la creación de contenidos propios.	CCD3.3.1. Integrar contenidos digitales de distintos formatos en un producto final coherente y adecuado a su finalidad.	
	CCD3.3.2. Reutilizar contenidos digitales respetando la autoría, las licencias y las condiciones de uso.	
Saberes básicos		
CCD3.1.1.1. Tipos de contenidos digitales: texto, imagen, audio (podcast), video, presentaciones e infografías. CCD3.1.1.2. Formatos y extensiones de archivo: reconocimiento de las extensiones de archivo más comunes (docx, pdf, jpg, png, mp3, mp4, pptx). CCD3.1.1.3. Herramientas de creación digital: uso básico de procesadores de texto (Word), herramientas de presentaciones (PowerPoint) y aplicaciones de diseño y contenido interactivo (Canva, Genially u otras equivalentes). CCD3.1.2.1. Organización del contenido digital: estructuración de la información (introducción, desarrollo y conclusión), uso de títulos y subtítulos, formatos de texto (negrita, listas) y funciones básicas de edición (alineación, tamaño de letra). CCD3.1.2.2. Publicación de contenidos digitales: selección del canal adecuado según finalidad y destinatario. CCD3.2.1.1. Técnicas de edición: recorte, combinación, reordenación y modificación de contenidos digitales (texto, imagen, audio y vídeo). CCD3.2.1.2. Herramientas de edición: uso de aplicaciones para la edición de texto, imagen, audio y vídeo (Paint, Audacity, Clipchamp u otras herramientas similares). CCD3.2.1.3. Recursos para la elaboración de contenidos digitales: uso de plantillas y recursos reutilizables. CCD3.3.1.1. Integración de contenidos digitales: combinación de texto, imagen, audio, vídeo y enlaces en un producto digital. CCD3.3.2.1. Licencias digitales: copyright, Creative Commons y dominio público. CCD3.3.2.2. Reutilización: repositorios y bancos de recursos con licencia abierta.		

UNIDAD DE PROGRAMACIÓN 4: <i>Protegemos nuestra vida digital.</i>		12 horas
DOMINIOS COMPETENCIALES: SEG		
Nivel competencial	Criterios de evaluación	
SEG.3.2 Conoce los riesgos del crimen cibernético y aplica las reglas y procedimientos principales para prevenirlo.	SEG3.2.1. Identificar amenazas digitales frecuentes en el uso habitual de Internet.	
	SEG3.2.2. Aplicar medidas básicas de seguridad para proteger dispositivos y datos personales.	
SEG.3.3 Aplica métodos de comprobación de seguridad, conociendo los riesgos en el acceso y uso de plataformas de comunicación.	SEG3.3.1. Utilizar herramientas digitales aplicando medidas básicas de seguridad en la comunicación.	
	SEG3.3.2. Proteger la identidad digital mediante la gestión básica de credenciales.	
SEG.3.4 Emplea y manipula sus dispositivos digitales, manteniendo una correcta prevención de posibles riesgos para la salud.	SEG3.4.1. Aplicar hábitos saludables en el uso de dispositivos digitales.	
SEG.3.5 Actúa de manera responsable en el uso de dispositivos digitales, optimizándolos y reciclándolos al final de su vida útil.	SEG3.5.1. Utilizar dispositivos digitales de forma responsable y sostenible.	
Saberes básicos		
SEG3.2.1.1. Riesgos digitales habituales: phishing, malware, hacking, robo de identidad y fraudes. SEG3.2.2.1. Protección básica de dispositivos y cuentas: contraseñas seguras, actualizaciones, antivirus, bloqueo de pantalla y copias de seguridad. SEG3.2.2.2. Recursos de apoyo en ciberseguridad: uso de recursos como INCIBE. SEG3.3.1.1. Seguridad en comunicaciones digitales: revisión de mensajes, archivos adjuntos, enlaces y permisos. SEG3.3.1.2. Riesgos en plataformas de comunicación digital: ciberacoso, contacto no seguro con personas desconocidas, suplantación de identidad y otros riesgos asociados a la interacción en línea. SEG3.3.2.1. Identidad digital: uso seguro de credenciales, autenticación multifactor y configuración de privacidad en redes sociales y otras plataformas digitales. SEG3.4.1.1. Bienestar digital: uso equilibrado de dispositivos y prevención de uso excesivo. SEG3.4.1.2. Ergonomía: postura adecuada, salud visual y tiempos de descanso. SEG3.5.1.1. Consumo responsable de energía: configuración de modos de ahorro energético y optimización de recursos. SEG3.5.1.2. Reciclaje digital: reutilización de dispositivos y gestión de residuos electrónicos.		

UNIDAD DE PROGRAMACIÓN 5: <i>Aplicamos soluciones tecnológicas a la vida real.</i>		12 horas
DOMINIOS COMPETENCIALES: PRO		
Nivel competencial	Criterios de evaluación	
PRO.3.1 Resuelve problemas técnicos comprendiendo y siguiendo los pasos necesarios para ello.	PRO3.1.1. Identificar problemas técnicos en dispositivos, aplicaciones y entornos digitales habituales, relacionando síntomas y posibles causas.	
	PRO3.1.2. Aplicar una secuencia ordenada de diagnóstico, búsqueda de información, prueba de soluciones y comprobación del resultado para resolver problemas técnicos habituales.	
PRO.3.2 Comprende la obsolescencia programada para la renovación de los dispositivos digitales, valorando críticamente sus pros y sus contras.	PRO3.2.1. Analizar casos sencillos de obsolescencia programada, identificando sus consecuencias.	
	PRO3.2.2. Valorar, ante una situación concreta, si conviene reparar, actualizar o sustituir un dispositivo digital, justificando la decisión.	
PRO.3.3 Selecciona entre varias alternativas y lleva a la práctica soluciones tecnológicas adecuadas en la resolución de problemas y necesidades profesionales o personales habituales.	PRO3.3.1. Comparar herramientas y dispositivos digitales para resolver una necesidad personal o profesional.	
	PRO3.3.2. Utilizar una herramienta digital seleccionada, aplicando funciones básicas de uso y configuración para resolver una necesidad concreta.	
PRO.3.4 Selecciona el producto más adecuado a sus necesidades, comprendiendo la diferencia entre la publicidad y el producto, y relativizando los mensajes publicitarios.	PRO3.4.1. Valorar productos digitales considerando sus características, utilidad y adecuación a la necesidad planteada.	
	PRO3.4.2. Analizar la influencia de la publicidad en las decisiones de uso o compra de productos digitales.	
Saberes básicos		
PRO3.1.1.1. Problemas técnicos frecuentes: identificar fallos de software, conexión, compatibilidad o uso. PRO3.1.1.2. Indicadores de fallo: mensajes de error, avisos, lentitud, bloqueos y posibles causas asociadas. PRO3.1.2.1. Secuencias de solución de problemas: identificación del error, búsqueda de información, prueba de soluciones y comprobación de resultados. PRO3.1.2.2. Resolución de problemas técnicos habituales: comprobación, reinicio y revisión de conexiones. PRO3.2.1.1. Obsolescencia programada y percibida: concepto, características básicas y consecuencias. PRO3.2.2.1. Renovación de dispositivos digitales: ventajas, inconvenientes y alternativas como reparación, actualización, reutilización o reciclaje. PRO3.3.1.1. Comparación de herramientas y dispositivos digitales: funcionalidad, facilidad de uso, accesibilidad, privacidad, coste y compatibilidad. PRO3.3.2.1. Uso de herramientas digitales: instalación, configuración inicial, uso y actualización de aplicaciones. PRO3.3.2.2. Personalización: idioma, notificaciones, sincronización y accesos. PRO3.4.1.1. Análisis de productos digitales: características, utilidad y adecuación a las necesidades. PRO3.4.2.1. Consumo crítico digital: diferenciación entre información técnica, mensajes publicitarios, opiniones de usuarios y necesidades reales de uso.		

7.2.2 Nivel 4 (Grado Superior)

UNIDAD DE PROGRAMACIÓN 1: <i>Búsquedas inteligentes.</i>		16 horas
DOMINIOS COMPETENCIALES: IAD		
Nivel competencial	Criterios de evaluación	
IAD.4.1 Realiza búsquedas avanzadas en internet, aplicando criterios de validez, calidad, actualidad y fiabilidad.	IAD4.1.1. Saber encontrar información compleja en la red, entendiendo cómo se organiza y sabiendo juzgar si los recursos que encuentras son buenos o malos	
	IAD4.1.2. Saber "hablarle" a una Inteligencia Artificial (IA) para buscar datos, dándole instrucciones claras (prompts) y comprobando siempre si lo que te responde es verdad.	
IAD.4.2 Selecciona los resultados de una búsqueda avanzada en internet, utilizando una visión crítica.	IAD4.2.1. Entender que internet nos "espía": Darse cuenta de cómo los algoritmos y tus búsquedas anteriores hacen que te salga un contenido u otro, influyendo en tu opinión	
	IAD4.2.2. Saber elegir comparando: Seleccionar los mejores resultados tras comparar varias webs, pensando si la página te quiere vender algo, convencerte de una idea o informarte de verdad.	
IAD.4.3 Organiza el almacenamiento de la información de manera adecuada y segura para referenciarla y reutilizarla posteriormente.	IAD4.3.1. Saber clasificar la información: Archivos y datos que encuentras por temas o usando las herramientas digitales adecuadas.	
	IAD4.3.2. Guardar respetando la ley y la seguridad: Guardar la información sin peligro, respetando a los autores y cumpliendo las normas de protección de datos	
Saberes básicos		
IAD4.1.1.1. Uso de filtros: Por fecha, tipo de archivo y operadores (AND, OR, NOT) para que el buscador solo muestre lo que quieres. IAD4.1.1.2. Tipos de páginas: Saber diferenciar entre una web de una universidad, un periódico, una tienda o una institución oficial. IAD4.1.1.3. Indicadores de fiabilidad: Mirar quién escribe la web, si se actualiza a menudo y qué reputación tiene (reseñas y comentarios). IAD4.1.2.1. Uso de la IA: Aprender a escribir órdenes claras a la IA, detectar cuando se inventa cosas ("alucinaciones") y comparar sus respuestas con otros buscadores. IAD4.1.2.2. Cotejar de forma crítica: las respuestas generadas por IA de verificación, de hechos, posibles errores y comparación con otros sistemas de información. IAD4.2.1.1. Cómo funcionan los buscadores: Saber que lo que ves depende de dónde vives, tu historial y tu perfil (tu huella digital). IAD4.2.1.2. Factores que influyen en los resultados: historial de navegación, ubicación, idioma y perfil del usuario. IAD4.2.2.1. Sesgos algorítmicos: Burbujas de filtrado en entornos digitales. Entender que internet a veces solo nos enseña lo que nos gusta, ocultando otras opiniones. IAD4.2.2.2. Criterios críticos para la evaluación de resultados: diversidad de fuentes, intencionalidad y opacidad de los algoritmos de la IA. IAD4.2.2.3. Comparar fuentes: Técnicas para cruzar datos entre distintas páginas y ver si coinciden. IAD4.3.1.1. Herramientas de organización digital: aplicaciones de almacenamiento en la nube. IAD4.3.1.2. Uso de gestores: Para organizar de forma jerárquica la información, gestionarla, editarla y compartirla por medio de enlaces. IAD4.3.2.1. Derechos y licencias: Derechos de autor y licencias de uso. Comprensión de licencias, usos permitidos y restricciones en la reutilización de contenidos. IAD4.3.2.2. Guardado seguro: Cómo usar contraseñas y sistemas de respaldo para no perder la información. IAD4.3.2.3. Citar las fuentes: Aprender a poner correctamente de dónde has sacado cada dato por honestidad y legalidad.		

UNIDAD DE PROGRAMACIÓN 2: Conectándonos y organizándonos.		16 horas
DOMINIOS COMPETENCIALES: CC		
Nivel competencial	Criterios de evaluación	
CC.4.1 Selecciona dispositivos digitales, herramientas, aplicaciones y servicios en línea y los incorpora en su entorno personal y profesional.	CC.4.1.1. Saber elegir la mejor tecnología: Decidir qué aparato o aplicación usar según lo que necesites, fijándote en si es segura, barata y fácil de usar.	
	CC.4.1.2. Tener todo conectado: Saber configurar tus dispositivos (móvil, PC, tableta) para que trabajen juntos y la información esté disponible.	
CC.4.2 Usa dispositivos digitales ejerciendo una ciudadanía digital activa, cívica y reflexiva.	CC.4.2.1. Comportarse de manera correcta en internet: Participar en redes y foros de forma educada y respetuosa (netiqueta), pensando siempre en las consecuencias de lo que publicas.	
CC.4.3 Gestiona documentación de diferente naturaleza y comparte información mediante diferentes dispositivos digitales, herramientas, aplicaciones y servicios en línea, de manera responsable.	CC.4.3.1. Compartir archivos profesionalmente: Saber enviar información a otros usando carpetas compartidas o enlaces, controlando quién puede ver o editar cada cosa.	
	CC.4.3.2. Ordenar documentos de todo tipo: Organizar archivos digitales (PDF, Word, imágenes) de forma que se encuentren rápido y no se pierdan.	
CC.4.4 Configura dispositivos digitales, herramientas, aplicaciones y servicios en línea, gestionando de manera responsable su presencia y visibilidad en la red.	CC.4.4.1. Proteger tu perfil personal: Configurar tus redes y cuentas para que solo vean tu información las personas que tú quieras.	
	CC.4.4.2. Cuidar tu "huella digital: Ser consciente de la imagen que dejas en internet y saber borrar o modificar tus perfiles para proteger tu reputación.	
Saberes básicos		
CC.4.1.1.1. Cómo elegir software: Comparar programas según su potencia, si funcionan en varios sistemas y su nivel de seguridad. CC.4.1.1.2. Cómo elegir el hardware: Comparar dispositivos (ordenador, móvil, tableta) según su rendimiento y autonomía y seleccionar servicios de almacenamiento o gestión de tareas online adecuados para el entorno profesional. CC.4.1.1.3. Elegir servicios en la nube: Seleccionar servicios de almacenamiento o gestión de tareas online adecuados para el entorno profesional. CC.4.1.2.1. Trabajo en la nube: Tipos de servicios para guardar archivos y gestionar tareas online. CC.4.1.2.2. Sincronización: Las ventajas de tener conectado todo tu hardware y software para compartir recursos. CC.4.2.1.1 Reglas de comportamiento: para chats, correos y redes sociales. CC.4.2.1.2 Ciudadanía digital: Derechos de libertad de expresión, acceso a la información y respeto a la propiedad de otros. CC.4.2.1.3 Peligros sociales: Identificar y saber reaccionar ante el ciberacoso y las noticias falsas que buscan crear odio. CC.4.3.1.1 Trabajo en equipo: Uso de plataformas como Google Drive o Teams para gestionar carpetas y/o documentos compartidos. CC.4.3.2.1. Formatos y envío: Saber qué formato es mejor para cada archivo y cómo comprimirlos para que ocupen menos. CC.4.3.2.2. Permisos: Configurar quién puede leer, comentar o borrar un archivo compartido. CC.4.4.1.1. Ajustes de privacidad: Aprender a usar la doble verificación (2FA). CC.4.4.1.2. Gestionar permisos: De las apps y las cookies.		

UNIDAD DE PROGRAMACIÓN 3: Creaciones responsables.		16 horas
DOMINIOS COMPETENCIALES: CCD		
Nivel competencial	Criterios de evaluación	
CCD.4.1 Crea contenidos digitales de forma individual o colectiva, aplicando medidas de seguridad.	CCD.4.1.1. Proteger lo que creas: Saber poner contraseñas o permisos a tus documentos y carpetas en la nube para que solo los vea quien tú decidas	
	CCD.4.1.2. Compartir sin riesgos: Aplicar medidas de seguridad al enviar o publicar archivos para evitar que se filtren datos privados	
CCD.4.2 Crea contenidos digitales de forma individual o colectiva, respetando la autoría digital.	CCD.4.2.1. Saber trabajar en equipo online: Usar herramientas para escribir un documento o diseñar una presentación al mismo tiempo con otros compañeros	
	CCD.4.2.2. Ser legal con el contenido ajeno: Entender qué puedes usar de otros y cómo citarlo correctamente, respetando las leyes de propiedad intelectual	
Saberes básicos		
CCD.4.1.1.1. Seguridad en archivos: Cómo cifrar documentos y usar contraseñas seguras		
CCD.4.1.2.1. Gestión de permisos: Configurar quién puede leer o editar un archivo en servicios como Google Drive o Teams		
CCD.4.1.2.2. Buenas prácticas: Hábitos para descargar y subir recursos de forma segura		
CCD.4.2.1.1. Trabajo colaborativo: Uso de nubes compartidas, calendarios de equipo y chats de trabajo.		
CCD.4.2.2.1. Derechos de autor: Diferencia entre Copyright y Dominio Público.		
CCD.4.2.2.2. Plagio y ética: Cómo usar fragmentos de otros autores de forma honesta y legal		

UNIDAD DE PROGRAMACIÓN 4: <i>El Taller de la Creación.</i>		40 horas
DOMINIOS COMPETENCIALES: CCD		
Nivel competencial	Criterios de evaluación	
CCD.4.3 Genera nuevos recursos digitales, de forma individual o colectiva, utilizando recursos ya existentes con el fin de aumentar el conocimiento.	CCD.4.3.1. Dominar las herramientas de oficina: Saber hacer textos profesionales con el procesador de datos, hojas de cálculo con fórmulas y bases de datos sencillas	
	CCD. 4.3.2. Crear contenido para la web: Ser capaz de diseñar y publicar una página web básica.	
Saberes básicos		
CCD.4.3.1.1. Procesador de textos (Word): Uso de estilos, tablas de contenido, plantillas y formularios.		
CCD.4.3.1.2. Hoja de cálculo (Excel): Fórmulas avanzadas, tablas dinámicas, filtros y gráficos profesionales.		
CCD.4.3.1.3. Bases de datos: Conceptos de tablas, relaciones y consultas básicas		
CCD.4.3.2.1. Diseño WEB: Crear de una página web básica y publicarla.		

UNIDAD DE PROGRAMACIÓN 5: Seguridad digital.		16 horas
DOMINIOS COMPETENCIALES: SEG		
Nivel competencial	Criterios de evaluación	
SEG.4.1 Evalúa los riesgos en el uso de tecnologías digitales para proteger los dispositivos y los datos personales.	SEG.4.1.1. Identificar peligros avanzados: Saber analizar amenazas modernas como el phishing, el ransomware o el robo de datos en redes Wi-Fi públicas.	
	SEG.4.1.2. Juzgar la fiabilidad de la seguridad: Evaluar si un entorno digital (una web, una app o una red) es seguro antes de poner tus datos.	
SEG.4.2 Desarrolla buenas prácticas en el uso de las tecnologías digitales, aplicando políticas de ciberseguridad.	SEG.4.2.1. Diseñar tu propia seguridad: Crear y aplicar reglas personales para que tus cuentas y dispositivos estén siempre protegidas.	
	SEG.4.2.2. Mantener todo al día: Gestionar de forma autónoma las actualizaciones y las copias de seguridad de tus archivos importantes.	
SEG.4.3 Protege los dispositivos y los datos personales, aplicando medidas de seguridad al usar las tecnologías digitales.	SEG.4.3.1. Usar herramientas de cifrado: Saber utilizar firmas electrónicas, certificados digitales y conexiones seguras (HTTPS) para trámites legales.	
SEG.4.4 Hace un uso crítico, legal y seguro de las tecnologías digitales, manteniendo una correcta prevención de posibles riesgos para la salud.	SEG.4.4.1. Cuidar la salud física y mental: Organizar tu espacio de trabajo para evitar dolores (ergonomía) y saber cuándo desconectar para evitar el estrés o la adicción al móvil.	
	SEG.4.4.2. Tomar decisiones éticas: Pensar en las consecuencias legales y sociales antes de compartir contenido o usar software.	
	SEG.4.4.3. Reducir la huella ecológica: Tomar decisiones de compra y uso que gasten menos energía y contaminen menos.	
	SEG.4.4.4. Reciclar correctamente: Saber qué hacer con los aparatos viejos siguiendo las normas de reciclaje y economía circular	
SEG.4.5 Realiza un uso sostenible de las tecnologías digitales, protegiendo el medio ambiente.	SEG.4.5.1. Comprender las implicaciones del uso de dispositivos digitales en la sostenibilidad del planeta, aplicando prácticas de ahorro energético.	
	SEG.4.5.2. Implementar estrategias de reciclaje adecuadas para dispositivos digitales y sus accesorios, como la correcta eliminación de baterías, cables y dispositivos obsoletos, y la separación de materiales reciclables según las normativas locales.	
Saberes básicos		
SEG.4.1.1.1. Ciberamenazas: Métodos usados por delincuentes (estafas, suplantación de identidad, malware). SEG.4.1.2.1. Privacidad legal: Derechos básicos de protección de datos y derecho al olvido. SEG.4.1.2.2. Riesgos de conexión: Peligros de usar Bluetooth o Wi-Fi públicos y cómo evitarlos. SEG.4.2.1.1. Gestión de acceso: Uso experto de contraseñas seguras y sistemas de doble verificación (2FA). SEG.4.2.2.1. Copias de seguridad: Métodos para respaldar información en la nube o en discos externos de forma periódica. SEG.4.3.1.1. Cifrado y Certificados: Cómo funciona la firma electrónica y el uso de Cl@ve para gestiones oficiales. SEG.4.3.1.2. Protección contra fraudes: Pasos a seguir ante un posible caso de sextorsión o acoso digital. SEG.4.4.1.1. Ergonomía digital: Postura correcta frente al PC y salud visual. SEG.4.4.1.2. Bienestar digital: Herramientas para controlar el tiempo de uso y evitar la dependencia. SEG.4.4.2.1. Leyes y Ética: Entender las licencias de software y el impacto social de nuestras acciones en la red. SEG.4.4.2.2. Impacto ambiental: Entender la huella de carbono de internet y el gasto de energía de la Inteligencia Artificial.		

SEG.4.4.2.3 Obsolescencia programada: Estrategias para que los aparatos duren más y cómo desecharlos de forma segura para el planeta.

SEG.4.5.1.1. Impacto ambiental: Entender la huella de carbono de internet y el gasto de energía de la Inteligencia Artificial

SEG.4.5.2.1 Obsolescencia programada: Estrategias para que los aparatos duren más y cómo desecharlos de forma segura para el planeta

UNIDAD DE PROGRAMACIÓN 6: Resolviendo problemas.		16 horas
DOMINIOS COMPETENCIALES: PRO		
Nivel competencial	Criterios de evaluación	
PRO.4.1 Conoce soluciones tecnológicas y da respuesta a necesidades concretas de conectividad y conexión de equipos, con precisión y eficacia.	PRO.4.1.1. Saber conectar tus dispositivos: Elegir la mejor forma de conectar equipos (por cable o inalámbrico) y <u>saber configurar la red para que todo funcione bien.</u>	
	PRO.4.1.2. Arreglar fallos de conexión: Ser capaz de identificar por qué no hay internet o por qué un aparato no se conecta y dar con la solución.	
PRO.4.2 Comprende el uso ético de los dispositivos digitales, valorándolo críticamente.	PRO.4.2.1. Pensar antes de usar: Analizar si el uso que hacemos de las máquinas es bueno o malo para las <u>personas y la sociedad.</u>	
	PRO.4.2.2. Respetar los derechos digitales: Saber qué obligaciones tienes como usuario y respetar siempre la privacidad y el trabajo de los demás.	
PRO.4.3 Desarrolla soluciones sostenibles relacionadas con los dispositivos digitales, dando respuesta a problemas y necesidades concretas.	PRO.4.3.1. Buscar soluciones que no dañen el planeta: Elegir aparatos o formas de trabajar que gasten menos energía y generen menos residuos.	
	PRO.4.3.2. Luchar contra el "usar y tirar": Entender por qué los aparatos se rompen pronto (obsolescencia) y buscar alternativas que duren más.	
PRO.4.4 Desarrolla soluciones innovadoras para dar respuesta a diversas necesidades, mostrando curiosidad por la evolución de las tecnologías digitales.	PRO.4.4.1. Adaptarse a los cambios: Estar atento a las nuevas herramientas (como la Inteligencia Artificial o el 5G) y saber cómo usarlas para trabajar mejor.	
Saberes básicos		
PRO.4.1.1.1. Tecnologías de conexión: Diferencias y usos de Ethernet, Wi-Fi, Bluetooth y NFC		
PRO.4.1.1.2. Configuración de red: Qué es una dirección IP, el DNS y cómo entrar en el router para ajustar la conexión.		
PRO.4.1.2.1. Diagnóstico de fallos: Pasos para arreglar problemas de red (reiniciar, comprobar cables, mirar luces del equipo).		
PRO.4.2.1.1. Derechos en la red: Conocer los derechos ARCO (acceso, rectificación, cancelación y oposición).		
PRO.4.2.1.2. El derecho al olvido: El derecho a que nuestros datos sean eliminados completamente de la red.		
PRO.4.2.2.1. Ética digital: Cómo usar la tecnología sin engañar a nadie y respetando las normas de convivencia online.		
PRO.4.3.1.1. Tecnología verde: Dispositivos que se pueden reparar fácilmente (modulares) y sellos de eficiencia ecológica.		
PRO.4.3.2.1. Sostenibilidad: Estrategias para reducir el gasto de luz de los equipos y la contaminación que generan los datos en la nube.		
PRO.4.4.1.1. Tendencias actuales: Qué es y para qué sirve el Internet de las Cosas (IoT), el 5G, la Realidad Aumentada, virtual y la IA.		
PRO.4.4.1.2. Aprendizaje autónomo: Saber usar tutoriales y ayuda online para aprender a usar una aplicación específica.		