

ORIENTACIONES PARA LA PRUEBA DE ACCESO A CICLOS FORMATIVOS DE GRADO SUPERIOR: ECONOMÍA DE LA EMPRESA

1. CONTENIDOS

La empresa

- La empresa y el empresario o la empresaria: concepto y áreas funcionales.
- Clasificación según el tamaño, el sector, la propiedad, ámbito de actuación y forma jurídica; componentes, funciones y objetivos de la empresa.
- Interrelaciones con el entorno económico y social: concepto y tipos de entorno.
- Valoración de la responsabilidad social y medioambiental de la empresa.

Desarrollo de la empresa

- Localización y dimensión empresarial: factores de localización y dimensión. La dimensión óptima.
- Estrategias de crecimiento interno (especialización y diversificación) y externo (fusión, absorción y participación de sociedades).
- Consideración de la importancia de las pequeñas y medianas empresas y sus estrategias de mercado.
- Identificación de los aspectos positivos y negativos de la empresa multinacional.

Dirección y organización de la empresa

- La división técnica del trabajo y la necesidad de organización en el mercado actual. Diferencias entre el Taylorismo y la Escuela de Relaciones Humanas.
- Funciones básicas de la dirección: planificación, gestión, organización y control.
- La gestión de los recursos humanos y su incidencia en la motivación (reclutamiento y selección de recursos humanos). Principales teorías de la motivación (Maslow y Herzberg). Factores de motivación.

La función productiva

- Proceso productivo, eficiencia y productividad. Cálculo de la productividad del trabajo. Eficiencia técnica y económica.
- Costes: clasificación y cálculo de los costes en la empresa. Costes fijos y variables.
- Cálculo e interpretación del umbral de rentabilidad de la empresa. Representación gráfica del punto muerto.

La función comercial

- Concepto y clases de mercado según el número de oferentes; mercados industriales y de consumo.
- Técnicas de investigación de mercados: concepto, fases y técnicas de recogida de datos.
- Análisis del consumidor y segmentación de mercados.
- Variables del marketing-mix y elaboración de estrategias.
- Estrategias de marketing y ética empresarial.

La información en la empresa

- Obligaciones contables de la empresa: La obligatoriedad en la llevanza de la contabilidad, libro diario y libro de inventarios y cuentas anuales.
- La composición del patrimonio y su valoración: concepto y cálculo del patrimonio. Asignación de diferentes elementos patrimoniales a su correspondiente masa (activo, pasivo, neto).

- Elaboración del balance y la cuenta de pérdidas y ganancias.
- Análisis e interpretación de la información contable: el fondo de maniobra, la suspensión de pagos y la quiebra.
- La fiscalidad empresarial: concepto y tipos de IVA; cálculo del impuesto de sociedades a partir de la cuenta de pérdidas y ganancias.

La función financiera

- Estructura económica y financiera de la empresa. Concepto de periodo medio de maduración.
- Concepto y clases de inversión: inversión en activo corriente y no corriente.
- Recursos financieros de la empresa. Financiación interna y externa.
- Análisis de fuentes alternativas de financiación: crowdfunding, leasing/renting, factoring...

2. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

La empresa

Describir e interpretar los diferentes elementos de la empresa, las clases de empresas y sus funciones en la economía, así como las distintas formas jurídicas que adoptan relacionando con cada una de ellas las responsabilidades legales de sus propietarios y gestores y las exigencias de capital.

Se trata de evaluar si la persona aspirante es capaz de:

- o Diferenciar los distintos tipos de empresas según varios criterios.
- o Valorar el tipo de responsabilidad asociado a cada forma jurídica.

Identificar y analizar los rasgos principales del entorno en el que la empresa desarrolla su actividad y explicar, a partir de ellos, las distintas estrategias y decisiones adoptadas y las posibles implicaciones sociales y medioambientales de su actividad.

Se trata de evaluar si la persona aspirante es capaz de:

- o Diferenciar el entorno genérico del específico y los factores que lo integran.
- o Comprender el concepto de coste social y sus implicaciones en el entorno.
- o Apreciar la responsabilidad social corporativa como elemento relevante en el bienestar común.

Desarrollo de la empresa

Identificar y analizar las diferentes estrategias de crecimiento y las decisiones tomadas por las empresas, tomando en consideración las características del marco global en el que actúan.

Se trata de evaluar si la persona aspirante es capaz de:

- o Describir las posibles estrategias de crecimiento que puede llevar a cabo una empresa.
- o Diferenciar el crecimiento interno del externo.
- o Identificar los principales factores de localización y dimensión empresarial.
- o Comprender las ventajas e inconvenientes de las empresas multinacionales y los efectos de la deslocalización en los países de origen y de destino.

Dirección y organización de la empresa

Explicar la planificación, organización y gestión de los recursos de una empresa, valorando las posibles modificaciones a realizar en función del entorno en el que desarrolla su actividad y de los objetivos planteados.

Se trata de evaluar si la persona aspirante es capaz de:

- o Conocer las principales funciones directivas.

- Comprender los distintos estilos de dirección así como la necesidad de delegar autoridad y toma de decisiones en estructuras complejas.
- Identificar los principales instrumentos de organización formal: departamentación y organigramas.
- Analizar los factores de motivación usados por las empresas.

La función productiva

Analizar diferentes procesos productivos desde la perspectiva de la eficiencia y la productividad, reconociendo la importancia de la I+D+i.

Se trata de evaluar si la persona aspirante es capaz de:

- Comprender, calcular e interpretar la productividad del trabajo a partir de supuestos sencillos.
- Diferenciar entre eficiencia técnica y económica.

Determinar la estructura de ingresos y costes de una empresa, calculando su beneficio y su umbral de rentabilidad, a partir de un supuesto planteado.

Se trata de evaluar si la persona aspirante es capaz de:

- Diferenciar entre costes fijos y variables.
- Calcular, interpretar y representar gráficamente el punto muerto o umbral de rentabilidad.

Describir los conceptos fundamentales del ciclo de inventario y manejar los modelos de gestión.

Se trata de evaluar si la persona aspirante es capaz de:

- Diferenciar los distintos tipos de inventarios según el tipo de existencias y los costes asociados a los mismos.
- Conocer los principales modelos de gestión de inventarios.

La función comercial

Analizar las características del mercado y explicar, de acuerdo con ellas, las políticas de marketing aplicadas por una empresa ante diferentes situaciones y objetivos.

Se trata de evaluar si la persona aspirante es capaz de:

- Conocer las diferentes fases y técnicas inherentes a la investigación de mercados.
- Identificar distintos tipos de mercado en función del número de oferentes y de su naturaleza industrial o de consumo.
- Explicar las diferentes variables de marketing-mix y las estrategias aplicables con cada una de ellas considerando las características del mercado.

La información en la empresa

Identificar los datos más relevantes del balance y de la cuenta de pérdidas y ganancias, explicando su significado, diagnosticando la situación a partir de la información obtenida y proponiendo medidas para su mejora.

Se trata de evaluar si la persona aspirante es capaz de:

- Comprender el concepto de patrimonio diferenciando bienes, derechos y obligaciones.
- Reconocer los elementos patrimoniales más representativos identificando la masa patrimonial a la que pertenecen.
- Elaborar balances y cuentas de pérdidas y ganancias a partir de supuestos sencillos.
- Calcular e interpretar el fondo de maniobra y valorar la situación patrimonial y financiera de la empresa proponiendo, en su caso, medidas correctoras.

Reconocer la importancia del cumplimiento de las obligaciones fiscales y explicar los diferentes impuestos que afectan a las empresas.

Se trata de evaluar si la persona aspirante es capaz de:

- Conocer las principales obligaciones fiscales de la empresa y su influencia en la riqueza nacional.
- Comprender el concepto de IVA e identificar sus distintos tipos impositivos.
- Calcular, a partir de cuentas de pérdidas y ganancias sencillas, el impuesto de sociedades bajo el tipo general.

La función financiera**Valorar distintos proyectos de inversión, justificando razonadamente la selección de la alternativa más ventajosa, y diferenciar las posibles fuentes de financiación en un determinado supuesto, razonando la elección más adecuada.**

Se trata de evaluar si la persona aspirante es capaz de:

- Definir el concepto de inversión e identificar los principales tipos según su materialización en activos corrientes y no corrientes.
- Identificar las fuentes de financiación empresarial desde el punto de vista interno y externo y según el plazo de vencimiento, valorando las que más se ajustan a sus necesidades y estructura patrimonial.
- Reconocer el coste asociado a las fuentes de financiación externa.
- Identificar fuentes alternativas de financiación empresarial: *crowdfunding*, *leasing/renting* y *factoring*.

3. COMPETENCIAS BÁSICAS

En la elaboración y corrección de la prueba se tendrán presentes, como referencia, las siguientes competencias básicas:

Tratamiento de la información y competencia digital.

La obtención de información, su procesamiento y síntesis a través de diferentes medios es una de las habilidades que las personas aspirantes deben poseer. Se valorará el uso responsable de las tecnologías de la información y los recursos online, así como el conocimiento de los riesgos asociados a los mismos. Se valorará igualmente la capacidad para seleccionar, analizar y utilizar la información y sus fuentes así como tener una actitud crítica y reflexiva en la valoración de la información disponible.

Competencia en comunicación lingüística.

El alumnado que vaya a ingresar en un ciclo formativo de grado superior debería ser capaz de expresarse de forma escrita con propiedad, de comprender y utilizar correctamente la terminología propia de la materia, de interpretar información financiera, comercial, jurídica, fiscal o económica y de exponer con coherencia contenidos, razonamientos, soluciones y alternativas ante diferentes cuestiones planteadas.

Competencia en el conocimiento y la interacción con el mundo físico.

Esta competencia supone la aplicación del método científico en relación a la materia de Economía de la Empresa, de forma que la persona aspirante sea capaz de identificar preguntas, resolver problemas, proponer soluciones ante determinadas contingencias y llegar a conclusiones basadas en pruebas y argumentos. Asimismo, deberá conocer las implicaciones de los cambios tecnológicos en los procesos de producción y valorar la conservación de los recursos naturales y el entorno medioambiental, considerando la importancia de la responsabilidad social corporativa de toda actividad económica y empresarial.

Competencia social y ciudadana.

Esta competencia requiere de la persona aspirante formación, madurez intelectual y humana, conocimientos y habilidades que le permitan desarrollar funciones sociales e incorporarse a la vida activa con responsabilidad. La persona aspirante deberá demostrar su conocimiento del entorno social, empresarial, financiero, tecnológico o fiscal, lo que le permitirá desenvolverse en múltiples contextos a los que se enfrentará a lo largo de su vida. De esta forma, habrá adquirido la capacidad necesaria para adaptarse a una realidad cada vez más cambiante y compleja. Asimismo, el conocimiento de aspectos relacionados con la organización empresarial, los sectores económicos, la importancia del desarrollo socioeconómico como medio para lograr un mayor bienestar social, las necesidades no cubiertas en la sociedad, la no discriminación entre hombres y mujeres, grupos étnicos o culturales y el interés por resolver problemas son herramientas que están presentes en la competencia social y cívica y preparan para implicarse en el ejercicio de una ciudadanía responsable, tanto en el ámbito público como en el privado.

4. ESTRUCTURA DE LA PRUEBA

La prueba constará de **dos partes**:

- La **primera** de ellas constará de **cinco preguntas** tipo test.
- La **segunda** parte constará de **cuatro preguntas** relacionadas con los contenidos de la materia, debiendo el o la aspirante **responder a tres** de ellas. Cada cuestión constará de varios apartados y se podrá preguntar por contenidos tanto teóricos como prácticos.

5. CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

La prueba se valorará de **ceros a diez puntos**, con dos decimales.

Cada **pregunta tipo test** respondida correctamente se valorará con **0,5 puntos**. En caso de respuesta incorrecta no se restará puntuación. Debe tenerse en cuenta que solamente una de las opciones planteadas será la correcta.

Cada una de las **tres preguntas** con apartados que la persona aspirante deberá responder de las cuatro propuestas, tendrá una **puntuación de 2,5 puntos**. En caso de responder a las cuatro preguntas, el tribunal sólo leerá y calificará las tres primeras.

Las respuestas de la segunda parte de la prueba han de estar siempre razonadas o justificadas. Si se trata de ejercicios o casos prácticos, el resultado numérico se acompañará de las unidades correspondientes y, si se pide en el enunciado, de su interpretación.

No se tendrán en cuenta en la calificación las posibles incorrecciones derivadas de errores en cálculos anteriores siempre que exista coherencia en el desarrollo del ejercicio.

Se tendrá en cuenta un uso adecuado de la ortografía y la legibilidad del texto escrito. Por cada falta de ortografía se descontará 0,1 puntos, incluidas las faltas de acentuación, hasta un máximo de 1 punto.

Los ejercicios de "V/F" y de "SÍ/NO" deben estar correctos al completo para ser puntuados.

En las cuestiones que requieran rodear la opción correcta solo podrá aparecer una marca, de lo contrario la respuesta será invalidada en su totalidad.

En las cuestiones que se indique el número máximo de casillas que hay que marcar, la respuesta se invalidará si se marcan más casillas.

6. MATERIALES NECESARIOS PARA LA REALIZACIÓN DE LA PRUEBA

Las personas aspirantes podrán solicitar para esta parte de la prueba una única hoja de papel sellada en la que realizar anotaciones, esquemas, etc. Esta hoja deberá ser entregada junto con el cuadernillo y no se corregirá.

Se podrá utilizar una calculadora científica no programable.

7. DURACIÓN

La duración máxima de esta parte de la prueba será de **2 horas**.